

JEBRES SUKSES 

LKJIP KECAMATAN JEBRES 2020

LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH

LKjIP KECAMATAN JEBRES 2020

*Disusun oleh :
Kecamatan Jebres
Kota Surakarta
2020*

KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan puji syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Kuasa atas rahmat dan Karunianya, kami dapat menyelesaikan penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Jebres Tahun 2020. LKjIP Kecamatan Jebres Tahun 2020 merupakan bentuk komitmen nyata Kecamatan Jebres dalam mengimplementasikan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) sebagai mana diamanatkan dalam PP Nomor 8 Tahun 2006 tentang Laporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah yang diatur kemudian dalam Peraturan Presiden Nomor 29 tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan secara teknis diatur dalam Peraturan Menteri PAN dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Review Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

LKjIP adalah wujud pertanggungjawaban pejabat publik kepada masyarakat tentang kinerja lembaga pemerintah selama satu tahun anggaran. Kinerja Kecamatan Jebres telah diukur, dievaluasi, dianalisis dan dijabarkan dalam bentuk LKjIP Kecamatan Jebres.

Tujuan penyusunan LKjIP adalah untuk menggambarkan penerapan Rencana Strategis (Renstra) dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi organisasi di masing-masing perangkat daerah, serta keberhasilan capaian sasaran saat ini untuk percepatan dalam meningkatkan kualitas capaian kinerja yang diharapkan pada tahun yang akan datang. Melalui penyusunan LKjIP juga dapat memberikan gambaran penerapan prinsip-prinsip *good governance*, yaitu dalam rangka terwujudnya transparansi dan akuntabilitas di lingkungan pemerintah .

Demikian LKjIP ini kami susun semoga dapat digunakan sebagai bahan bagi pihak-pihak yang berkepentingan khususnya untuk peningkatan kinerja di masa mendatang.

Surakarta, 31 Desember 2020

CAMAT JEBRES



SULISTIARINI, S.STP, M.Si
NIP. 197702061997032002

DAFTAR ISI

	<i>Halaman</i>
Kata Pengantar	i
Daftar Isi	ii
Ikhtisar Eksekutif	iv
BAB I PENDAHULUAN	
A. Gambaran Umum Organisasi	1
B. Struktur Organisasi Perangkat Daerah	9
C. Sumber Daya Perangkat Daerah	11
D. Sumber Daya Aset	13
E. Fungsi Strategis Kecamatan	20
F. Permasalahan Utama yang di hadapi Kecamatan Jebres	21
BAB II PERENCANAAN KINERJA	22
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA TAHUN 2020	
A. Capaian Kinerja Organisasi	38
B. Realisasi Anggaran	50
BAB IV PENUTUP	
A. Tinjauan Umum Capaian Kinerja Kecamatan Jebres	53
B. Strategi Untuk Peningkatan Kinerja di Masa Datang	54
Lampiran :	
- Form Pengukuran Perjanjian Kinerja	55
- Form Anggaran dan realisasi belanja tahun 2017	59

Tabel		Halaman
I.1	Susunan Kepegawaian Berdasarkan Struktural.....	10
I.2	Susunan Kepegawaian Berdasarkan Golongan Ruang.....	12
I.3	Susunan kepegawaian Berdasarkan Tingkat Pendidikan.....	12
I.4	Susunan Kepegawaian Berdasarkan Pendidikan penjenjangan	12
I.5	Inventaris Barang Kecamatan Jebres.....	14
II.1	Perjanjian Kinerja Awal tahun 2020.....	24
II.2	Perjanjian Kinerja Perubahan 2020.....	35

IKHTISAR EKSEKUTIF

Kecamatan Jebres Kota Surakarta dalam kurun waktu Tahun 2016 s/d 2021 secara bertahap bermaksud mewujudkan efektifitas pelayanan masyarakat, meningkatkan dan membudayakan partisipasi seluruh komponen masyarakat. Mengacu pada visi Kota Surakarta maka SKPD Kecamatan Jebres memiliki visi **“Terwujudnya Surakarta Sebagai Kota Budaya, Mandiri, Maju, Dan Sejahtera”**.

Guna mewujudkan visi dimaksud salah satu tujuan utama Kecamatan Jebres Kota Surakarta adalah: Terwujudnya Kecamatan Jebres sebagai Kecamatan yang melaksanakan pelayanan prima untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat.

Mengacu pada tujuan dimaksud, maka terdapat 9 (sembilan) prioritas sasaran yang ingin dicapai pada tahun 2020 yaitu :

1. Tersedianya dokumen perencanaan yang mewadahi aspirasi masyarakat dan meningkatnya partisipasi masyarakat dalam musrenbang
2. Meningkatnya ruang terbuka hijau yang terpelihara dengan baik
3. Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam menjaga keamanan dan kenyamanan lingkungan
4. Meningkatnya partisipasi dan kesadaran masyarakat dalam melestarika, memelihara dan meningkatkan budaya yang adiluhung
5. Peningkatan kualitas pelayanan kepada masyarakat yang didukung dengan sarana dan prasarana yang memadai
6. Meningkatnya peran serta kelembagaan kecamatan dan kelurahan dalam pembangunan
7. Meningkatnya fasilitasi penanganan dan penyelesaian kasus kekerasan terhadap perempuan dan anak
8. Meningkatnya kapasitas dan akuntabilitas kinerja birokrasi
9. Terpenuhinya kebutuhan anggaran dalam menjalankan tugas dan kewenangan yang belum dilaksanakan kecamatan

Guna mencapai tujuan dan sasaran tersebut pada tahun 2020, Kecamatan Jebres Kota Surakarta telah melaksanakan 27 program utama dengan 53 kegiatan yang didukung anggaran sebesar Rp. 1.689.480.444,50.

Berdasarkan hasil monitoring dan evaluasi terhadap program/kegiatan tersebut, menunjukkan capaian kinerja terhadap 9 sasaran, rata-rata tercapai sesuai dengan target yang telah ditetapkan.

BAB I PENDAHULUAN

A. GAMBARAN UMUM ORGANISASI

A. Tugas, Fungsi, dan Struktur Organisasi Perangkat Daerah

1. Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah Kecamatan

Sebagaimana diatur dalam Peraturan Walikota Surakarta Nomor 27-C Tahun 2016 tentang Penjabaran Tugas Pokok, Fungsi dan Tata Kerja Kecamatan Kota Surakarta. Tugas Pokok Kecamatan adalah membantu Walikota dalam menyelenggarakan urusan pemerintahan di wilayah Kecamatan.

Untuk menyelenggarakan tugas pokok sebagaimana dimaksud, Kecamatan mempunyai fungsi :

1. Penyelenggaraan kesekretariatan Kecamatan;
2. Penyusunan rencana program, pengendalian, evaluasi dan pelaporan;
3. Penyelenggara Urusan Pemerintahan Umum;
4. Koordinasi kegiatan pemberdayaan masyarakat;
5. Koordinasi kegiatan pembangunan dan lingkungan hidup;
6. Koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum;
7. Koordinasi penerapan dan penegakan Perda dan Peraturan Walikota;
8. Koordinasi pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
9. Koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat Daerah di tingkat Kecamatan;
10. Pembina penyelenggaraan kegiatan kelurahan; dan
11. Pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan kota yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja pemerintahan daerah kota yang ada di kecamatan.

Kecamatan dipimpin oleh seorang camat yang dalam melaksanakan tugas berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Walikota melalui Sekretaris Daerah. Untuk melaksanakan tugas pokoknya, Camat didukung oleh unsur-unsur sebagai berikut :

a. Sekretariat

Sekretariat Kecamatan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan perumusan kebijakan teknis, pembinaan, pengkoordinasian penyelenggaraan tugas secara terpadu, pelayanan administrasi, dan pelaksanaan di bidang perencanaan, evaluasi dan pelaporan, keuangan, umum dan kepegawaian sesuai dengan kebijakan teknis yang ditetapkan oleh camat.

Untuk melaksanakan tugas tersebut, Sekretaris Camat mempunyai fungsi sebagai berikut:

- 1) Menyusun rencana kerja sekretariat berdasarkan rencana strategis dan rencana kerja Kecamatan;
- 2) Mengkoordinasikan penyusunan rencana strategis dan rencana kerja Kecamatan;
- 3) Memberi petunjuk, arahan dan mendistribusikan tugas kepada bawahan;
- 4) Mempelajari, menelaah peraturan perundang-undangan, keputusan, petunjuk pelaksanaan dan petunjuk teknis program kegiatan sesuai dengan bidang tugas;
- 5) Melaksanakan system pengendalian intern pelaksanaan kegiatan agar efektif dan efisien sesuai peraturan perundang-undangan;
- 6) Menerapkan standar pelayanan minimal sesuai bidang tugas;
- 7) Merumuskan kebijakan teknis, pembinaan dan pengkoordinasikan penyelenggaraan urusan kesekretariatan;
- 8) Mengelola administrasi perencanaan, evaluasi dan pelaporan;
- 9) Mengelola administrasi keuangan;
- 10) Mengelola administrasi umum;
- 11) Mengelola administrasi kepegawaian;
- 12) Melaksanakan penyusunan indikator dan pengukuran kinerja di bidang perencanaan, evaluasi dan laporan, keuangan, umum dan kepegawaian;
- 13) Melaksanakan koordinasi dan verifikasi laporan penyusunan rencana strategis, rencana kerja, LKJiP, LKPJ, LPPD dan EKPPD Kecamatan;
- 14) Memeriksa dan menilai hasil kerja bawahan secara periodic;
- 15) Memberikan usul dan saran kepada atasan dalam rangka kelancaran pelaksanaan tugas;

- 16) Melaporakan hasil pelaksanaan tugas kepada atasan sebagai pertanggungjawaban pelaksanaan tugas; dan
- 17) Melaksanakan tugas tambahan terkait yang diberikan oleh atasan.

Sekretariat yang dalam pelaksanaannya dipimpin oleh Sekretaris Camat membawahi beberapa sub-bidang yaitu:

- (a). Subbagian Perencanaan, Evaluasi Dan Pelaporan;
- (b). Subbagian Tata Usaha dan Keuangan;

Sub bagian-sub bagian sebagaimana dimaksud, masing-masing dipimpin oleh seorang Kepala Sub Bagian yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Sekretaris.

(1). Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis, pembinaan, pengkoordinasian penyelenggaraan tugas secara terpadu di bidang perencanaan, evaluasi dan pelaporan.

(2). Sub Bagian Tata Usaha dan Keuangan mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis, pembinaan, pengkoordinasian penyelenggaraan tugas secara terpadu di bidang Tata Usaha dan Keuangan, meliputi : pengelolaan keuangan, verifikasi, pembukuan dan akuntansi, pengelolaan administrasi kepegawaian, hokum, humas, organisasi dan tatalaksana, ketatausahaan, rumah tangga dan perlengkapan di lingkungan Kecamatan.

b. Seksi Tata Pemerintahan

Seksi Tata Pemerintahan yang mempunyai tugas melaksanakan pengkoordinasian urusan pemerintahan umum, administrasi kependudukan, keagrariaan dan pembinaan pemerintahan kelurahan.

c. Seksi Pemberdayaan Masyarakat

Seksi Pemberdayaan Masyarakat mempunyai tugas melaksanakan pengkoordinasian urusan pemberdayaan masyarakat yang meliputi pelaksanaan program pembinaan lembaga kemasyarakatan tingkat kecamatan dan kelurahan, pembinaan kesehatan, keluarga berencana, bantuan dan pelayanan social, pembinaan keagamaan dan kebudayaan.

d. Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum

Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum mempunyai tugas melaksanakan pengkoordinasian urusan ketentraman dan ketertiban yang meliputi pelaksanaan pengamanan, ketentraman dan ketertiban di lingkungan kantor dan wilayah kerja kecamatan.

e. Seksi Pembangunan dan Lingkungan Hidup

Seksi Pembangunan dan Lingkungan Hidup mempunyai tugas melaksanakan pengkoordinasian program pembangunan dan pelestarian lingkungan hidup.

f. Seksi Pelayanan Umum

Seksi Pelayanan Umum mempunyai tugas melaksanakan pengkoordinasian urusan pelayanan umum kecamatan.

2. Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah Kelurahan

Sebagaimana diatur dalam Peraturan Walikota Surakarta Nomor 27-C Tahun 2016 tentang Penjabaran Tugas Pokok, Fungsi dan Tata Kerja Kelurahan Kota Surakarta. Tugas Pokok Kelurahan adalah membantu Camat untuk melaksanakan urusan pemerintahan umum; urusan pembangunan dan lingkungan hidup; melakukan pemberdayaan masyarakat; melaksanakan pelayanan masyarakat memelihara ketentraman dan ketertiban umum; memelihara sarana dan prasarana serta fasilitasi pelayanan umum; melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Camat; melaksanakan tugas lain yang diperintahkan oleh peraturan perundang-undangan.

Untuk menyelenggarakan tugas pokok tersebut di atas maka Kelurahan mempunyai fungsi :

- a. Menyusun rencana strategis dan rencana kerja Kelurahan;
- b. Memberi petunjuk, arahan dan mendistribusikan tugas kepada bawahan;
- c. Mempelajari, menelaah peraturan perundang-undangan, keputusan, petunjuk pelaksanaan dan petunjuk teknis program kegiatan Kelurahan sesuai bidang tugas;
- d. Menyyelenggarakan sistempengendalian intern pelaksanaa kegiatan agar efektif dan efisien sesuai peraturan perundangan yang berlaku;

- e. Melaksanakan pengelolaan kesekretariatan, meliputi : ketatausahaan, kepegawaian, perencanaan, evaluasi dan pelaporan;
- f. Menyelenggarakan urusan pemerintahan umum;
- g. Mengkoordinasi kegiatan pembangunan dan lingkungan hidup;
- h. Mengkoordinasi kegiatan pemberdayaan masyarakat;
- i. Mengkoordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum;
- j. Mengkoordinasi pelayanan umum;
- k. Mengkoordinasi pemeliharaan sarana dan prasarana pelayanan umum;
- l. Menyelenggarakan pelayanan prima kepada warga masyarakat berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku guna meningkatkan kesejahteraan masyarakat;
- m. Menyelenggarakan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Kelurahan (musrenbangkel);
- n. Menyelenggarakan fasilitasi penilaian pemberdayaan masyarakat kelurahan;
- o. Merencanakan dan melaksanakan pembangunan seluruh komponen masyarakat sesuai skala prioritas yang ditetapkan dalam musyawarah kelurahan;
- p. Melaksanakan tugas administrasi pertanahan sesuai dengan ketentuan peraturan perundangan yang berlaku;
- q. Menyelenggarakan pemberdayaan masyarakat dalam rangka peningkatan dan penumbuhkembangan partisipasi dan swadaya gotong royong;
- r. Melaksanakan koordinasi dengan instansi terkait, lembaga masyarakat, tokoh-tokoh masyarakat dan agama serta komponen masyarakat yang lain guna mewujudkan ketentraman, ketertiban dan rasa aman;
- s. Mempertanggungjawabkan atas penyampaian Surat Pemberitahuan Pajak Terhutang Pajak Bumi dan Bangunan (SPPT PBB) sesuai dengan ketentuan peraturan perundang undangan yang berlaku;
- t. Meningkatkan kesadaran masyarakat dalam rangka membantu suksesnya pemasukan pajak bumi dan bangunan serta pajak retribusi daerah;

- u. Memotifasi dan memfasilitasi masyarakat guna meningkatkan partisipasi dan peran aktif masyarakat dalam melaksanakan pembangunan;
- v. Mengkoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat Daerah di tingkat Kelurahan;
- w. Melaksanakan urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan kota yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Pemerintahan Daerah kota yang ada di Kelurahan;
- x. Melaksanakan tugas lain yang diperintahkan oleh peraturan perundang-undangan; dan
- y. Melaksanakan tugas yang dilimpahkan oleh Walikota untuk melaksanakan sebagian Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah.

1) Sekretaris Kelurahan

Sekretaris Kelurahan mempunyai tugas melaksanakan pelayanan teknis administrative ketatausahaan, keuangan dan perencanaan, evaluasi dan pelaporan.

Untuk melaksanakan tugas tersebut, Sekretaris Kelurahan mempunyai fungsi sebagai berikut:

- a) Menyusun rancana kerja Sekretariat berdasarkan rencana strategis dan rencana kerja Kelurahan;
- b) Mengkoordinasikan penyusunan rencana strategis dan rencana kerja Kelurahan;
- c) Memberi petunjuk, arahan dan mendistribusikan tugas kepada bawahan;
- d) Mempelajari, menelaah peraturan perundang-undangan, keputusan, petunjuk pelaksanaan dan petunjuk teknis program kegiatan Kelurahan sesuai dengan bidang tugas;
- e) Melaksanakan system pengendalian intern pelaksanaan kegiatan agar efektif dan efisien sesuai peraturan perundangan yang berlaku;
- f) Merumuskan kebijakan teknis, pembinaan dan pengkoordinasian penyelenggaraan urusan kesekretariatan;
- g) Mengelola administrasi perencanaan, evaluasi dan pelaporan;
- h) Mengelola administrasi keuangan;

- i) Mengelola administrasi ketatausahaan;
- j) Mengelola administrasi kepegawaian;
- k) Pelaksanaan tugas selaku coordinator pelayanan masyarakat yang berkaitan dengan administrasi;
- l) Melaksanakan penyusunan indicator dan pengukuran kinerja di bidang tata usaha, keuangan, kepegawaian dan perencanaan, evaluasi dan pelaporan;
- m) Menyiapkan bahan penyusunan anggaran dalam bentuk Rencana Anggaran (RKA) sesuai dengan rencana strategis dan rencana kerja Kelurahan;
- n) Melakukan pengawasan laporan administrasi keuangan bendahara;
- o) Menyiapkan bahan usulan perubahan anggaran;
- p) Menyiapkan bahan perhitungan anggaran;
- q) Melakukan administrasi pembukuan, pertanggungjawaban dan laporan keuangan;
- r) Melakukan pembuatan daftar gaji pegawai;
- s) Melakukan pembayaran gaji pegawai;
- t) Mengelola administrasi surat menyurat, peralatan dan perlengkapan kantor, rumah tangga, dokumentasi dan informasi hukum, kearsipan dan perpustakaan;
- u) Melakukan urusan rumah tangga, perjalanan dinas, hubungan masyarakat dan protocol;
- v) Melakukan operasionalisasi dan pemeliharaan perlengkapan dinas serta kendaraan dinas;
- w) Menyiapkan dan mengolah bahan penyusunan rencana kebutuhan pegawai;
- x) Menyiapkan dan mengolah bahan usulan yang meliputi pengangkatan, kenaikan pangkat, perpindahan, pemberhentian, pension, kenaikan gaji berkala dan tunjangan;
- y) Mengelola data dan dokumentasi pegawai;
- z) Merencanakan dan mengusulkan kebutuhan jenis pendidikan dan pelatihan, calon peserta pendidikan dan pelatihan serta calon peserta ujian dinas pegawai;
- aa) Mengusulkan permohonan izin dan tugas belajar;
- bb) Menyusun daftar urut kepangkatan (DUK);

- cc) Memproses permohonan cuti, dan mengusulkan permohonan kartu pegawai, kartu isteri/kartu suami, kartu tabungan asuaransi pension, kartu asuransi kesehatan dan tabungan perumahan (BAPERTARUM);
- dd) Menyiapkan dan memproses Penilaian Kinerja Pegawai, Laporan Pajak-Pajak Probadi (LP2P) dan Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN);
- ee) Memproses laporan perkawinan, izin perkawinan dan perceraian Pegawa Negeri Sipil;
- ff) Menyiapkan bahan usulan pemberian tanda penghargaan/tanda jasa dan sanksi;
- gg) Menyiapkan bahan sumpah/janji Pegawai Negeri Sipil;
- hh) Melaksanakan koordinasi dan verifikasi laporan penyusunan rencana strategis, rencana kerja, LKjIP, LKPJ, LPPD dan EKPPD Kelurahan;
- ii) Memeriksa dan menilai hasil kerja bawahan secara periodik;
- jj) Memberikan usul dan saran kepada atasan dalam rangka kelancaran pelaksanaan tugas;
- kk) Melaporkan hasil pelaksanaan tugas kepada atasan sebagai pertanggungjawaban pelaksanaan tugas; dan
- ll) Melakukan tugas tambahan terkait sesuai bidang tugasnya yang diberikan oleh atasan.

2) Seksi Tata Pemerintahan dan Ketentraman Ketertiban

Seksi Tata Pemerintahan dan Ketentraman Ketertiban yang mempunyai tugas melaksanakan kegiatan pemerintahan dan ketentraman ketertiban kelurahan., meliputi : Menyusun rencana kerja Seksi Pemerintahan dan Ketentraman Ketertiban berdasarkan renstra dan renja Kelurahan, Memberi petunjuk, arahan dan mendistribusikan tugas kepada bawahan, Mempelajari, menelaah peraturan perundangan-undangan, keputusan, petunjuk pelaksanaan dan petunjuk teknis program kegiatan Kecamatan sesuai dengan bidang tugas.

3) Seksi Pemberdayaan Masyarakat

Seksi Pemberdayaan Masyarakat mempunyai tugas melaksanakan pengkoordinasian urusan pemberdayaan masyarakat

yang meliputi pelaksanaan program pembinaan lembaga kemasyarakatan tingkat kecamatan dan kelurahan, pembinaan kesehatan, keluarga berencana, bantuan dan pelayanan social, pembinaan keagamaan dan kebudayaan., meliputi : Menyusun renja Seksi Pemberdayaan Masyarakat berdasarkan renstra dan renja Kelurahan.

4) Seksi Pembangunan dan Lingkungan Hidup

Seksi Pembangunan dan Lingkungan Hidup mempunyai tugas melaksanakan pengkoordinasian program pembangunan dan pelestarian lingkungan hidup., meliputi : Menyusun rencana kerja Seksi Pembangunan dan Lingkungan Hidup berdasarkan rencana strategis dan renja Kelurahan.

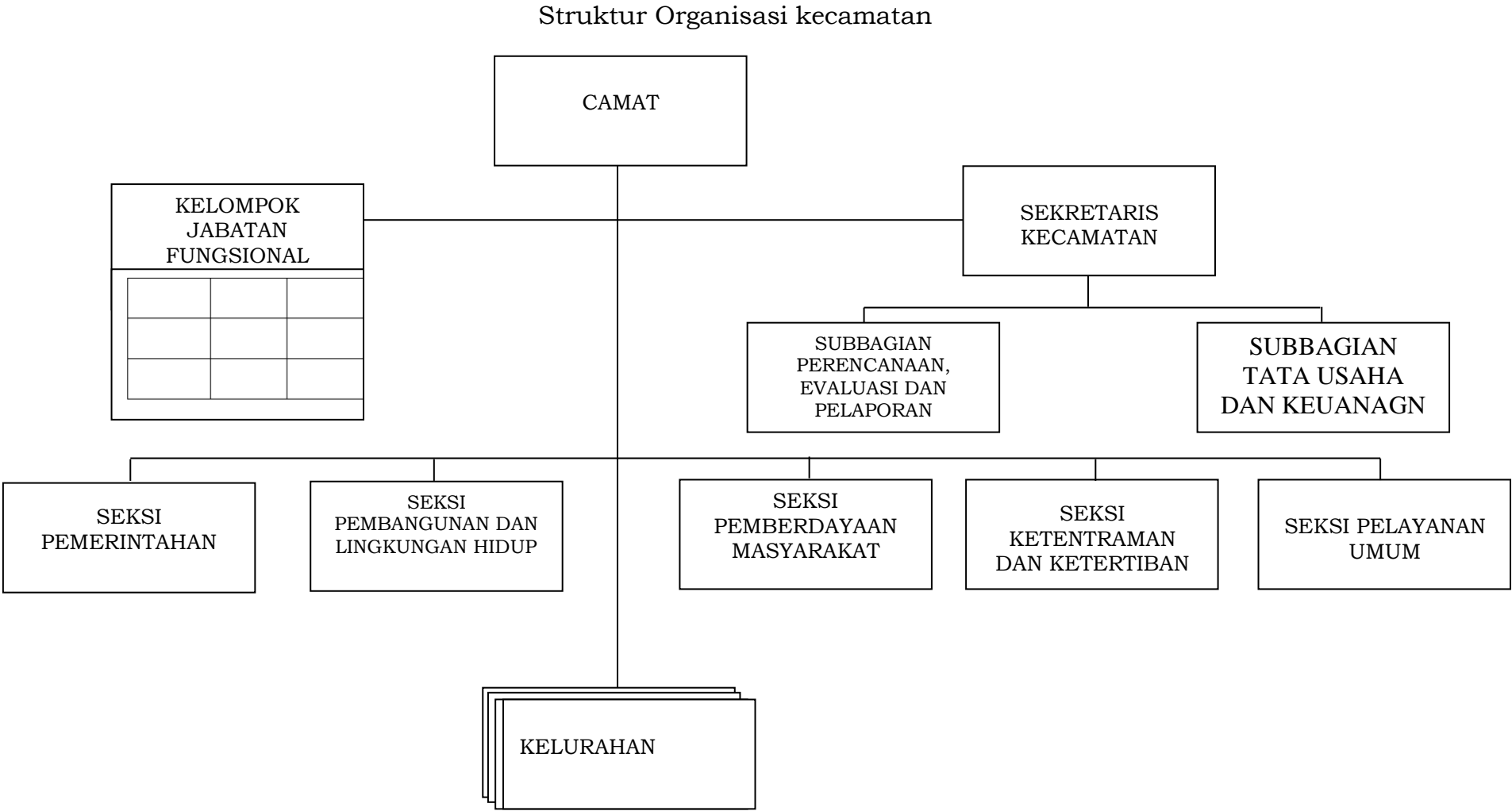
B. Struktur Organisasi Perangkat Daerah

1. Struktur Organisasi Kecamatan

Berdasarkan Peraturan Walikota Surakarta Nomor 27 C Tahun 2016 tentang Penjabaran Tugas Pokok, Fungsi dan Tata Kerja Kecamatan Kota Surakarta bahwa susunan organisasi Kecamatan adalah sebagai berikut:

- a. Camat yang membawahi ;
- b. Sekretaris Camat yang membawahi;
 - 1) Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan;
 - 2) Sub Bagian Tata Usaha dan Keuangan.
- c. Seksi Tata Pemerintahan;
- d. Seksi Pemberdayaan Masyarakat;
- e. Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum;
- f. Seksi Pembangunan dan Lingkungan Hidup;
- g. Seksi Pelayanan Umum;
- h. Kelompok Jabatan Fungsional.

Susunan organisasi Kecamatan Kota Surakarta dapat dilihat pada gambar berikut ini :
Gambar I.1



2. **Struktur Organisasi Kelurahan**

Berdasarkan Peraturan Walikota Surakarta Nomor 27 C Tahun 2016 tentang Penjabaran Tugas Pokok, Fungsi dan Tata Kerja kelurahan Kota Surakarta bahwa susunan organisasi Kecamatan adalah sebagai berikut:

- a. Lurah membawahi :
- b. Sekretaris Kelurahan
- c. Seksi Tata Pemerintahan dan Ketentraman Ketertiban
- d. Seksi Pemberdayaan Masyarakat
- e. Seksi Pembangunan dan Lingkungan Hidup
- f. Kelompok Jabatan fungsional

Susunan organisasi kelurahan Kota Surakarta dapat dilihat pada tabel berikut ini :

C. **Sumber Daya Perangkat Daerah**

1. **Susunan Kepegawaian Perangkat Daerah Kecamatan**

Tabel I.1
Susunan Kepegawaian Kecamatan Jebres
Berdasarkan Struktural

Tingkat Jabatan	Jumlah	
	L	P
Eselon III A	0	1
Eselon III B	0	1
Eselon IV	1	6
Staf *)	2	2
TKPK	5	1
Jumlah	9	12

*)Termasuk PNS dan Tenaga Non-PNS
Sumber :Data Kepegawaian Kecamatan Jebres Desember 2020

Tabel I.2
Susunan Kepegawaian Kecamatan Jebres
Berdasarkan Golongan Ruang

Golongan Ruang	Jumlah	
	L	P
IV	0	4
III	2	5
II	2	1
Jumlah	4	10

Sumber : Data Kepegawaian Kecamatan Jebres Desember 2020

Tabel I.3
Susunan Kepegawaian Kecamatan Jebres
Berdasarkan Tingkat Pendidikan

Tingkat Pendidikan	Jumlah	
	L	P
S2	0	3
S1	0	5
Diploma IV	1	2
Diploma III	4	1
SMU	4	-
SMP	-	-
SD	-	-
Jumlah	9 orang	11 orang

Sumber : Data Kepegawaian Kecamatan Jebres Desember 2020

Tabel I.4
Susunan Kepegawaian Kecamatan Jebres
Berdasarkan Pendidikan Penjenjangan

Pendidikan Penjenjangan	Jumlah	
	L	P
Diklat Pim III	0	1
Diklat Pim IV	1	4
Jumlah	1 orang	5 orang

Sumber : Data Kepegawaian Kecamatan Jebres Desember 2020

D. Sumber Daya Aset

Perlengkapan/Aset yang dimiliki Kecamatan Jebres sebagai berikut:



Provinsi : PROVINSI JAWA TENGAH
Kab./Kota : PEMERINTAH KOTA SURAKARTA
Bidang : Bidang Kecamatan
Unit Organisasi : Kecamatan Jebres
Sub Unit Organisasi : Kecamatan Jebres
U P B : Kecamatan Jebres

PEMERINTAH KOTA SURAKARTA
REKAPITULASI BARANG KE NERACA

PER 31-Des-2020

KODE	NAMA BARANG	Jml Barang	NILAI INTRA KOMPATABEL (Rp)	Jml Barang	NILAI EKSTRA KOMPATABEL (Rp)	TOTAL (Rp)
1.3	ASET TETAP	286	11.394.657.494,74	316	114.600.258,64	11.509.257.753,38
1	TANAH	1	163.600.000,00	0	0,00	163.600.000,00
1.01	TANAH	1	163.600.000,00	0	0,00	163.600.000,00
01.01	TANAH PERSIL	1	163.600.000,00	0	0,00	163.600.000,00
01.02	TANAH NON PERSIL	0	0,00	0	0,00	0,00
01.03	LAPANGAN	0	0,00	0	0,00	0,00
2	PERALATAN DAN MESIN	239	1.561.224.465,74	316	114.600.258,64	1.675.824.724,38
2.01	ALAT BESAR	1	23.162.401,45	0	0,00	23.162.401,45
01.01	ALAT BESAR DARAT	0	0,00	0	0,00	0,00
01.02	ALAT BESAR APUNG	0	0,00	0	0,00	0,00
01.03	ALAT BANTU	1	23.162.401,45	0	0,00	23.162.401,45
2.02	ALAT ANGKUTAN	7	278.580.962,00	0	0,00	278.580.962,00
02.01	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR	4	263.280.962,00	0	0,00	263.280.962,00
02.02	ALAT ANGKUTAN DARAT TAK BERMOTOR	3	15.300.000,00	0	0,00	15.300.000,00
02.03	ALAT ANGKUTAN APUNG BERMOTOR	0	0,00	0	0,00	0,00
02.04	ALAT ANGKUTAN APUNG TAK BERMOTOR	0	0,00	0	0,00	0,00
02.05	ALAT ANGKUTAN BERMOTOR UDARA	0	0,00	0	0,00	0,00
2.03	ALAT BENGKEL DAN ALAT UKUR	1	4.995.000,00	0	0,00	4.995.000,00
03.01	ALAT BENGKEL BERMESIN	0	0,00	0	0,00	0,00
03.02	ALAT BENGKEL TAK BERMESIN	1	4.995.000,00	0	0,00	4.995.000,00
03.03	ALAT UKUR	0	0,00	0	0,00	0,00
2.04	ALAT PERTANIAN	1	2.980.117,43	0	0,00	2.980.117,43
04.01	ALAT PENGOLAHAN	1	2.980.117,43	0	0,00	2.980.117,43
2.05	ALAT KANTOR DAN RUMAH TANGGA	167	856.973.386,09	312	111.685.258,64	968.658.644,73

REKAPITULASI BARANG KE NERACA 108

Halaman 1 dari 7

Printed by SimDa



PEMERINTAH KOTA SURAKARTA
REKAPITULASI BARANG KE NERACA

PER 31-Des-2020

Provinsi : PROVINSI JAWA TENGAH
Kab./Kota : PEMERINTAH KOTA SURAKARTA
Bidang : Bidang Kecamatan
Unit Organisasi : Kecamatan Jebres
Sub Unit Organisasi : Kecamatan Jebres
U P B : Kecamatan Jebres

KODE	NAMA BARANG	Jml Barang	NILAI INTRA KOMPATABEL (Rp)	Jml Barang	NILAI EKSTRA KOMPATABEL (Rp)	TOTAL (Rp)
05.01	ALAT KANTOR	14	62.598.685,58	20	7.161.896,00	69.760.581,58
05.02	ALAT RUMAH TANGGA	130	699.921.354,94	270	89.437.112,64	789.358.467,58
05.03	MEJA DAN KURSI KERJA/RAPAT PEJABAT	23	94.453.345,57	22	15.086.250,00	109.539.595,57
2.06	ALAT STUDIO, KOMUNIKASI DAN PEMANCAR	12	49.289.604,46	1	850.000,00	50.139.604,46
06.01	ALAT STUDIO	4	27.943.604,46	0	0,00	27.943.604,46
06.02	ALAT KOMUNIKASI	8	21.346.000,00	1	850.000,00	22.196.000,00
06.03	PERALATAN PEMANCAR	0	0,00	0	0,00	0,00
06.04	PERALATAN KOMUNIKASI NAVIGASI	0	0,00	0	0,00	0,00
2.07	ALAT KEDOKTERAN DAN KESEHATAN	0	0,00	0	0,00	0,00
07.01	ALAT KEDOKTERAN	0	0,00	0	0,00	0,00
07.02	ALAT KESEHATAN UMUM	0	0,00	0	0,00	0,00
2.08	ALAT LABORATORIUM	2	6.913.954,50	0	0,00	6.913.954,50
08.01	UNIT ALAT LABORATORIUM	0	0,00	0	0,00	0,00
08.02	UNIT ALAT LABORATORIUM KIMIA NUKLIR	0	0,00	0	0,00	0,00
08.03	ALAT PERAGA PRAKTEK SEKOLAH	0	0,00	0	0,00	0,00
08.04	ALAT LABORATORIUM FISIKA NUKLIR/ELEKTRONIK	2	6.913.954,50	0	0,00	6.913.954,50
08.05	ALAT PROTEKSI RADIASI/PROTEKSI LINGKUNGAN	0	0,00	0	0,00	0,00
08.06	RADIATION APPLICATION AND NON DESTRUCTIVE	0	0,00	0	0,00	0,00
08.07	ALAT LABORATORIUM LINGKUNGAN HIDUP	0	0,00	0	0,00	0,00
08.08	PERALATAN LABORATORIUM HYDRODINAMICA	0	0,00	0	0,00	0,00
08.09	ALAT LABORATORIUM STANDARISASI KALIBRASI D	0	0,00	0	0,00	0,00
2.09	ALAT PERSENJATAAN	0	0,00	0	0,00	0,00
09.01	SENJATA API	0	0,00	0	0,00	0,00
09.02	PERSENJATAAN NON SENJATA API	0	0,00	0	0,00	0,00

REKAPITULASI BARANG KE NERACA 108

Halaman 2 dari 7

Printed By SinDa



PEMERINTAH KOTA SURAKARTA
REKAPITULASI BARANG KE NERACA

PER 31-Des-2020

Provinsi : PROVINSI JAWA TENGAH
Kab./Kota : PEMERINTAH KOTA SURAKARTA
Bidang : Bidang Kecamatan
Unit Organisasi : Kecamatan Jebres
Sub Unit Organisasi : Kecamatan Jebres
U P B : Kecamatan Jebres

KODE	NAMA BARANG	Jml Barang	NILAI INTRA KOMPATABEL (Rp)	Jml Barang	NILAI EKSTRA KOMPATABEL (Rp)	TOTAL (Rp)
09.03	SENJATA SINAR	0	0,00	0	0,00	0,00
09.04	ALAT KHUSUS KEPOLISIAN	0	0,00	0	0,00	0,00
2.10	KOMPUTER	40	299.800.238,81	3	2.065.000,00	301.865.238,81
10.01	KOMPUTER UNIT	26	226.919.616,73	0	0,00	226.919.616,73
10.02	PERALATAN KOMPUTER	14	72.880.622,08	3	2.065.000,00	74.945.622,08
2.11	ALAT EKSPLORASI	0	0,00	0	0,00	0,00
11.01	ALAT EKSPLORASI TOPOGRAFI	0	0,00	0	0,00	0,00
11.02	ALAT EKSPLORASI GEOFISIKA	0	0,00	0	0,00	0,00
2.12	ALAT PENGEBORAN	0	0,00	0	0,00	0,00
12.01	ALAT PENGEBORAN MESIN	0	0,00	0	0,00	0,00
12.02	ALAT PENGEBORAN NON MESIN	0	0,00	0	0,00	0,00
2.13	ALAT PRODUKSI, PENGOLAHAN DAN PEMURNIAN	0	0,00	0	0,00	0,00
13.01	SUMUR	0	0,00	0	0,00	0,00
13.02	PRODUKSI	0	0,00	0	0,00	0,00
13.03	PENGOLAHAN DAN PEMURNIAN	0	0,00	0	0,00	0,00
2.14	ALAT BANTU EKSPLORASI	0	0,00	0	0,00	0,00
14.01	ALAT BANTU EKSPLORASI	0	0,00	0	0,00	0,00
14.02	ALAT BANTU PRODUKSI	0	0,00	0	0,00	0,00
2.15	ALAT KESELAMATAN KERJA	7	37.328.801,00	0	0,00	37.328.801,00
15.01	ALAT DETEKSI	0	0,00	0	0,00	0,00
15.02	ALAT PELINDUNG	0	0,00	0	0,00	0,00
15.03	ALAT SAR	0	0,00	0	0,00	0,00
15.04	ALAT KERJA PENERBANGAN	7	37.328.801,00	0	0,00	37.328.801,00
2.16	ALAT PERAGA	0	0,00	0	0,00	0,00

REKAPITULASI BARANG KE NERACA 108

Halaman 3 dari 7

Printed By SinDa



PEMERINTAH KOTA SURAKARTA
REKAPITULASI BARANG KE NERACA

PER 31-Des-2020

Provinsi : PROVINSI JAWA TENGAH
Kab./Kota : PEMERINTAH KOTA SURAKARTA
Bidang : Bidang Kecamatan
Unit Organisasi : Kecamatan Jebres
Sub Unit Organisasi : Kecamatan Jebres
U P B : Kecamatan Jebres

KODE	NAMA BARANG	Jml Barang	NILAI INTRA KOMPATABEL (Rp)	Jml Barang	NILAI EKSTRA KOMPATABEL (Rp)	TOTAL (Rp)
16.01	ALAT PERAGA PELATIHAN DAN PERCONTOHAN	0	0,00	0	0,00	0,00
2.17	PERALATAN PROSES/PRODUKSI	0	0,00	0	0,00	0,00
17.01	UNIT PERALATAN PROSES/PRODUKSI	0	0,00	0	0,00	0,00
2.18	RAMBU - RAMBU	0	0,00	0	0,00	0,00
18.01	RAMBU-RAMBU LALU LINTAS DARAT	0	0,00	0	0,00	0,00
18.02	RAMBU-RAMBU LALU LINTAS UDARA	0	0,00	0	0,00	0,00
18.03	RAMBU-RAMBU LALU LINTAS LAUT	0	0,00	0	0,00	0,00
2.19	PERALATAN OLAH RAGA	1	1.200.000,00	0	0,00	1.200.000,00
19.01	PERALATAN OLAH RAGA	1	1.200.000,00	0	0,00	1.200.000,00
3	GEDUNG DAN BANGUNAN	6	9.563.719.279,00	0	0,00	9.563.719.279,00
3.01	BANGUNAN GEDUNG	6	9.563.719.279,00	0	0,00	9.563.719.279,00
01.01	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA	5	8.817.622.325,00	0	0,00	8.817.622.325,00
01.02	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT TINGGAL	1	746.096.954,00	0	0,00	746.096.954,00
3.02	MONUMEN	0	0,00	0	0,00	0,00
02.01	CANDI/TUGU PERINGATAN/PRASASTI	0	0,00	0	0,00	0,00
3.03	BANGUNAN MENARA	0	0,00	0	0,00	0,00
03.01	BANGUNAN MENARA PERAMBUAN	0	0,00	0	0,00	0,00
3.04	TUGU TITIK KONTROL/PASTI	0	0,00	0	0,00	0,00
04.01	TUGU/TANDA BATAS	0	0,00	0	0,00	0,00
4	JALAN, JARINGAN DAN IRIGASI	4	94.555.000,00	0	0,00	94.555.000,00
4.01	JALAN DAN JEMBATAN	0	0,00	0	0,00	0,00
01.01	JALAN	0	0,00	0	0,00	0,00
01.02	JEMBATAN	0	0,00	0	0,00	0,00
4.02	BANGUNAN AIR	0	0,00	0	0,00	0,00

REKAPITULASI BARANG KE NERACA 108

Halaman 4 dari 7

Printed By SinDa



PEMERINTAH KOTA SURAKARTA
REKAPITULASI BARANG KE NERACA

PER 31-Des-2020

Provinsi : PROVINSI JAWA TENGAH
Kab./Kota : PEMERINTAH KOTA SURAKARTA
Bidang : Bidang Kecamatan
Unit Organisasi : Kecamatan Jebres
Sub Unit Organisasi : Kecamatan Jebres
U P B : Kecamatan Jebres

KODE	NAMA BARANG	Jml Barang	NILAI INTRA KOMPATABEL (Rp)	Jml Barang	NILAI EKSTRA KOMPATABEL (Rp)	TOTAL (Rp)
02.01	BANGUNAN AIR IRIGASI	0	0,00	0	0,00	0,00
02.02	BANGUNAN PENGAIRAN PASANG SURUT	0	0,00	0	0,00	0,00
02.03	BANGUNAN PENGEMBANGAN RAWA DAN POLDER	0	0,00	0	0,00	0,00
02.04	BANGUNAN PENGAMAN SUNGAI/PANTAI & PENANG	0	0,00	0	0,00	0,00
02.05	BANGUNAN PENGEMBANGAN SUMBER AIR DAN AIR	0	0,00	0	0,00	0,00
02.06	BANGUNAN AIR BERSIH/AIR BAKU	0	0,00	0	0,00	0,00
02.07	BANGUNAN AIR KOTOR	0	0,00	0	0,00	0,00
4.03	INSTALASI	0	0,00	0	0,00	0,00
03.01	INSTALASI AIR BERSIH / AIR BAKU	0	0,00	0	0,00	0,00
03.02	INSTALASI AIR KOTOR	0	0,00	0	0,00	0,00
03.03	INSTALASI PENGOLAHAN SAMPAH	0	0,00	0	0,00	0,00
03.04	INSTALASI PENGOLAHAN BAHAN BANGUNAN	0	0,00	0	0,00	0,00
03.05	INSTALASI PEMBANGKIT LISTRIK	0	0,00	0	0,00	0,00
03.06	INSTALASI GARDU LISTRIK	0	0,00	0	0,00	0,00
03.07	INSTALASI PERTAHANAN	0	0,00	0	0,00	0,00
03.08	INSTALASI GAS	0	0,00	0	0,00	0,00
03.09	INSTALASI PENGAMAN	0	0,00	0	0,00	0,00
03.10	INSTALASI LAIN	0	0,00	0	0,00	0,00
4.04	JARINGAN	4	94.555.000,00	0	0,00	94.555.000,00
04.01	JARINGAN AIR MINUM	1	56.045.000,00	0	0,00	56.045.000,00
04.02	JARINGAN LISTRIK	2	27.925.000,00	0	0,00	27.925.000,00
04.03	JARINGAN TELEPON	1	10.585.000,00	0	0,00	10.585.000,00
04.04	JARINGAN GAS	0	0,00	0	0,00	0,00
5	ASET TETAP LAINNYA	36	11.558.750,00	0	0,00	11.558.750,00

REKAPITULASI BARANG KE NERACA 108

Halaman 5 dari 7

Printed By SinDa



PEMERINTAH KOTA SURAKARTA
REKAPITULASI BARANG KE NERACA

PER 31-Des-2020

Provinsi : PROVINSI JAWA TENGAH
Kab./Kota : PEMERINTAH KOTA SURAKARTA
Bidang : Bidang Kecamatan
Unit Organisasi : Kecamatan Jebres
Sub Unit Organisasi : Kecamatan Jebres
U P B : Kecamatan Jebres

KODE	NAMA BARANG	Jml Barang	NILAI INTRA KOMPATABEL (Rp)	Jml Barang	NILAI EKSTRA KOMPATABEL (Rp)	TOTAL (Rp)
5.01	BAHAN PERPUSTAKAAN	0	0,00	0	0,00	0,00
01.01	BAHAN PERPUSTAKAAN TERCETAK	0	0,00	0	0,00	0,00
01.02	BAHAN PERPUSTAKAAN TEREKAM DAN BENTUK MIK	0	0,00	0	0,00	0,00
01.03	KARTOGRAFI, NASKAH DAN LUKISAN	0	0,00	0	0,00	0,00
01.04	MUSIK	0	0,00	0	0,00	0,00
01.05	KARYA GRAFIKA (GRAPHIC MATERIAL)	0	0,00	0	0,00	0,00
01.06	THREE DIMENSIONAL ARTEFACTS AND REALITA	0	0,00	0	0,00	0,00
01.07	TARSCALT	0	0,00	0	0,00	0,00
5.02	BARANG BERCORAK KESENIAN/KEBUDAYAAN/	36	11.558.750,00	0	0,00	11.558.750,00
02.01	BARANG BERCORAK KESENIAN	2	11.015.000,00	0	0,00	11.015.000,00
02.02	ALAT BERCORAK KEBUDAYAAN	0	0,00	0	0,00	0,00
02.03	TANDA PENGHARGAAN	34	543.750,00	0	0,00	543.750,00
5.03	HEWAN	0	0,00	0	0,00	0,00
03.01	HEWAN PIARAAN	0	0,00	0	0,00	0,00
03.02	TERNAK	0	0,00	0	0,00	0,00
03.03	HEWAN LAINNYA	0	0,00	0	0,00	0,00
5.04	BIOTA PERAIRAN	0	0,00	0	0,00	0,00
04.01	IKAN BERSIRIP (PISCES/IKAN BERSIRIP)	0	0,00	0	0,00	0,00
04.02	CRUSTEA (UDANG, RAJUNGAN, KEPITING, DAN SEB	0	0,00	0	0,00	0,00
04.03	MOLLUSCA (KERANG, TIRAM, CUMI-CUMI, GURITA,	0	0,00	0	0,00	0,00
04.04	COELENTERATA (UBUR-UBUR DAN SEBANGSANYA)	0	0,00	0	0,00	0,00
04.05	ECHINODERMATA (TRIPANG, BULU BABI, DAN SEBA	0	0,00	0	0,00	0,00
04.06	AMPHIBIA (KODOK DAN SEBANGSANYA)	0	0,00	0	0,00	0,00
04.07	REPTILIA (BUAYA, PENYU, KURA-KURA, BIAWAK, UI	0	0,00	0	0,00	0,00

REKAPITULASI BARANG KE NERACA 108

Halaman 6 dari 7

Printed By SinDa



PEMERINTAH KOTA SURAKARTA
REKAPITULASI BARANG KE NERACA

PER 31-Des-2020

Provinsi : PROVINSI JAWA TENGAH
Kab./Kota : PEMERINTAH KOTA SURAKARTA
Bidang : Bidang Kecamatan
Unit Organisasi : Kecamatan Jebres
Sub Unit Organisasi : Kecamatan Jebres
U P B : Kecamatan Jebres

KODE	NAMA BARANG	Jml Barang	NILAI INTRA KOMPATABEL (Rp)	Jml Barang	NILAI EKSTRA KOMPATABEL (Rp)	TOTAL (Rp)
04.08	MAMMALIA (PAUS, LUMBA-LUMBA, PESUT, DUYUNG	0	0,00	0	0,00	0,00
04.09	ALGAE (RUMPUT LAUT DAN TUMBUH-TUMBUHAN L/	0	0,00	0	0,00	0,00
04.10	BIOTA PERAIRAN LAINNYA	0	0,00	0	0,00	0,00
5.05	TANAMAN	0	0,00	0	0,00	0,00
05.01	TANAMAN	0	0,00	0	0,00	0,00
5.06	BARANG KOLEKSI NON BUDAYA	0	0,00	0	0,00	0,00
06.01	BARANG KOLEKSI NON BUDAYA	0	0,00	0	0,00	0,00
5.07	ASET TETAP DALAM RENOVASI	0	0,00	0	0,00	0,00
07.01	ASET TETAP DALAM RENOVASI	0	0,00	0	0,00	0,00
6	KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan	0	0,00	0	0,00	0,00
6.01	KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan	0	0,00	0	0,00	0,00
01.01	KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan	0	0,00	0	0,00	0,00
1.5	ASET LAINNYA	0	0,00	0	0,00	0,00
2	KEMITRAAN DENGAN PIHAK KETIGA	0	0,00	0	0,00	0,00
2.01	KEMITRAAN DENGAN PIHAK KETIGA	0	0,00	0	0,00	0,00
01.01	KEMITRAAN DENGAN PIHAK KETIGA	0	0,00	0	0,00	0,00
3	ASET TIDAK BERWUJUD	0	0,00	0	0,00	0,00
3.01	ASET TIDAK BERWUJUD	0	0,00	0	0,00	0,00
01.01	ASET TIDAK BERWUJUD	0	0,00	0	0,00	0,00
4	ASET LAIN-LAIN	0	0,00	0	0,00	0,00
4.01	ASET LAIN-LAIN	0	0,00	0	0,00	0,00
01.01	ASET LAIN-LAIN	0	0,00	0	0,00	0,00
JUMLAH ASET		286	11.394.657.494,74	316	114.600.258,64	11.509.257.753,38

REKAPITULASI BARANG KE NERACA 108

Halaman 7 dari 7

Printed By Sim03

E. FUNGSI STRATEGIS KECAMATAN JEBRES

Berdasarkan pada tugas pokok dan fungsi Kecamatan Jebres dimaksud, maka Kecamatan Jebres untuk mewujudkan Renstra tentu perlu ditunjang dengan Visi dan Misi yang rasional. Untuk itu dapat diperhatikan Visi dan Misi Kecamatan Jebres yaitu :

1. Visi

Visi merupakan arah atau kondisi ideal di masa depan yang ingin dicapai (*Clarity of direction*) berdasarkan situasi dan kondisi saat ini. Pemerintah Kota Surakarta telah menetapkan visi dan misi pembangunan jangka menengah daerah tahun 2016-2021 yang merupakan penjabaran dari Visi Walikota/Wakil Walikota Surakarta, yaitu sebagai berikut:

**“Terwujudnya Surakarta sebagai Kota Budaya, Mandiri,
Maju dan Sejahtera”**

2. Misi

Berdasarkan pada rumusan Visi Kota Surakarta, maka misi yang akan dilaksanakan adalah sebagai berikut :

**“Mewujudkan Masyarakat Surakarta yang Waras, Wasis, Wareg,
Mapan dan Papan”**

- a. Misi Waras : Mewujudkan masyarakat yang sehat jasmani dan rohani dalam lingkungan hidup yang sehat;
- b. Misi Wasis : Mewujudkan masyarakat yang cerdas, berkualitas, berdaya saing, mandiri dan berkarakter menjunjung tinggi nilai-nilai luhur dan melestarikan warisan budaya daerah;
- c. Misi Wareg : Mewujudkan masyarakat yang produktif, mandiri dan berkeadilan mampu memenuhi kebutuhan dasar jasmani dan rohani;
- d. Misi Mapan : Mewujudkan masyarakat yang tertib, aman, damai, berkeadilan, berkarakter, dan berdaya saing melalui pembangunan daerah yang akuntabel (sektoral, kewilayahan dan kependudukan) dan tata kelola pemerintah yang efektif, bersih, responsif dan melayani;
- e. Misi Papan : Mewujudkan Surakarta nyaman melalui pemenuhan kebutuhan perumahan dan permukiman, pembangunan

infrastruktur dan fasilitas umum perkotaan yang berkeadilan, serta berwawasan kependudukan, lingkungan dan budaya;

Misi yang melekat pada Kecamatan Kota Surakarta adalah misi ke-4 yaitu Mapan. Mapan mempunyai arti Mewujudkan tata kelola pemerintahan dan masyarakat yang berbudaya adiluhung menuju kehidupan kota yang berkeadilan, akuntabel, tertib, aman, nyaman dan berdaya saing.

Kecamatan mempunyai tugas pokok melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Walikota untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah. Berdasarkan tugas pokok tersebut, Kecamatan Jebres mendukung pencapaian misi mapan. Keterkaitan antara misi Kota Surakarta dengan tugas pokok dan fungsi kecamatan dapat dilihat pada tabel berikut:

F. PERMASALAHAN UTAMA YANG DIHADAPI KECAMATAN JEBRES

Adapun permasalahan utama Kecamatan Jebres yang harus diselesaikan dalam rangka memberikan pelayanan pelayanan masyarakat, secara singkat dapat di rinci sebagai berikut:

1. SDM di kecamatan Jebres yang kekurangan personil

BAB II

PERENCANAAN KINERJA

Perjanjian Kinerja pada dasarnya adalah lembar/dokumen yang berisikan penugasan dari pimpinan instansi yang lebih tinggi kepada pimpinan instansi yang lebih rendah untuk melaksanakan program/kegiatan yang disertai dengan indikator kinerja. Melalui perjanjian kinerja, terwujudlah komitmen penerima amanah dan kesepakatan antara penerima dan pemberi amanah atas kinerja terukur tertentu berdasarkan tugas, fungsi dan wewenang serta sumber daya yang tersedia. Kinerja yang disepakati tidak dibatasi pada kinerja yang dihasilkan atas kegiatan tahun bersangkutan, tetapi termasuk kinerja (*outcome*) yang seharusnya terwujud akibat kegiatan tahun-tahun sebelumnya. Dengan demikian target kinerja yang diperjanjikan juga mencakup *outcome yang dihasilkan* dari kegiatan tahun-tahun sebelumnya, sehingga terwujud kesinambungan kinerja setiap tahunnya.

Tujuan disusunnya Perjanjian Kinerja adalah :

1. Sebagai wujud nyata komitmen antara penerima dan pemberi amanah untuk meningkatkan integritas, akuntabilitas, transparansi, dan kinerja Aparatur.
2. Menciptakan tolok ukur kinerja sebagai dasar evaluasi kinerja aparatur.
3. Sebagai dasar penilaian keberhasilan/kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran organisasi dan sebagai dasar pemberian penghargaan dan sanksi.
4. Sebagai dasar bagi pemberi amanah untuk melakukan monitoring, evaluasi dan supervisi atas perkembangan/kemajuan kinerja penerima amanah.
5. Sebagai dasar dalam penetapan sasaran kinerja pegawai.

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Camat Jebres pada Tahun 2020 telah melakukan Perjanjian Kinerja dengan Walikota Surakarta untuk mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini.

Guna mewujudkan kinerja yang telah diperjanjikan, maka Kecamatan Jebres telah melaksanakan 16 program / 36 kegiatan yang didukung oleh APBD Perubahan Kota Surakarta sebesar Rp. 1.689.480.444,50

Secara singkat gambaran mengenai keterkaitan antara Tujuan/sasaran, Indikator dan Target Kinerja yang telah disepakati antara Camat Jebres dengan Walikota Surakarta Tahun 2020, secara lengkap tercantum pada table berikut:

Tabel II.1
Perjanjian Kinerja Perubahan (Kecamatan Jebres) Tahun 2020

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PROGRAM DAN KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1	Tersedianya dokumen perencanaan yang mewadahi aspirasi masyarakat dan meningkatnya partisipasi masyarakat dalam musrenbang	<ul style="list-style-type: none"> - Serapan aspirasi hasil musrenbang dalam RKPD - Tersedianya dokumen perencanaan RPJP yang telah ditetapkan dengan PERDA 	100 %	1. Program Perencanaan Pembangunan Daerah		
				Penyusunan Rancangan RKPD	Rp 25.000.000	
				Penyelenggaraan Musrenbang RKPD	Rp 165.000.000	
				Monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan rencana pembangunan daerah	Rp 50.000.000	
2	Meningkatnya peningkatan peran serta dan kesetaraan jender dalam pembangunan	<ul style="list-style-type: none"> - Terlaksanakannya pembinaan dan fasilitasi kegiatan PKK serta terlaksanakannya kegiatan penyuluhan dibidang kesehatan 	100 %	2. Program peningkatan peran serta dan kesetaraan gender dalam pembangunan		
				Kegiatan Pembinaan Organisasi Perempuan	Rp 95.000.000	

3	Meningkatnya Kelembagaan Pengarusutamaan Gender dan Anak	- Rapat Koordinasi dan fasilitasi Kegiatan Forum Anak Kecamatan Jebres	100 %	3. Program Penguatan Kelembagaan Pengarusutamaan Gender dan Anak			
		- Dokumen profil anak			Peningkatan kapasitas dan jaringan kelembagaan pemberdayaan perempuan dan anak	Rp 80.000.000	
					Pengembangan sistem informasi gender dan anak	Rp 16.000.000	
4	Meningkatnya pengelolaan ruang terbuka hijau (RTH)	- Jumlah/luas taman Kantor dan Lingkungan dilakukan pemeliharaan	100 %	4. Program Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH)			
					Penataan RTH	Rp 15.000.000	
					Pemeliharaan RTH	Rp 7.000.000	
					Peningkatan peran serta masyarakat dalam pengelolaan RTH	Rp 15.000.000	
5	Meningkatnya sistem informasi public berbasis IT	- Ketersediaan profil data sektoral kecamatan	100 %	5. Program Pengembangan Data/Informasi/Statistik Daerah		Rp 45.000.000	
					Pengelohan, updating, dan analisis data dan statistic daerah		

6	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam menjaga keamanan dan kenyamanan lingkungan	- Jumlah linmas mengikuti pelatihan pengendalian keamanan dan kenyamanan lingkungan	100 %	6. Program Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan		
		- Meningkatnya motivasi kinerja linmas		Pelatihan pengendalian keamanan dan kenyamanan lingkungan	Rp 35.000.000	
				Pengendalian keamanan lingkungan	Rp 597.000.000	
7	Meningkatnya penanganan pengaduan masyarakat	- Persentase pengaduan masyarakat yang di tindaklanjuti	100%	7. Program Mengintensifkan Penanganan Pengaduan Masyarakat		
				Penyusunan standar mutu pelayanan	Rp 90.000.000	
				Pembentukan unit khusus penanganan pengaduan masyarakat	Rp 24.000.000	
8	Meningkatnya Penanganan PMKS	- Jumlah pelatihan petugas dan pendamping sosial pemberdayaan Fakir Miskin, KAT dan Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya	100 %	8. Program Pemeberdayaan Fakir Miskin, Komunitas Adat Terpencil (KAT), dan Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya		

					Peningkatan kemampuan (capacity building) petugas dan pendamping social pemberdayaan fakir miskin, KAT, dan PMKS lainnya	Rp 8.000.000	
9	Terwujudnya toleransi dan kerukunan antar masyarakat, lembaga maupun umat beragama di Kecamatan	- Penyelenggaraan MTQ Tk Kecamatan	100 %	9. Program Pengembangan Wawasan Kebangsaan			
		- Jumlah pelaksanaan forum diskusi toleransi dan kerukunan dalam kehidupan beragama		Peningkatan toleransi dan kerukunan dalam kehidupan beragama	Rp 17.000.000		
				Peningkatan kesadaran masyarakat akan nilai-nilai luhur budaya bangsa	Rp 43.500.000		
10	Terwujudnya kemitraan pengembangan wawasan kebangsaan	- Jumlah kelembagaan/ kelompok yang mengikuti peningkatan wawasan kebangsaan	100 %	10. Program Kemitraan Pengembangan Wawasan Kebangsaan			
				Fasilitasi pencapaian halaqoh dan berbagai forum keagamaan lainnya dalam upaya peningkatan wawasan kebangsaan	Rp 90.000.000		

11	Meningkatkan kualitas kerukunan antar umat Bergama dengan memperkuat koordinasi dan fasilitasi kegiatan keagamaan	- Penyelenggaraan sosialisasi TPKK, Monitoring, Evaluasi, dan Pendampingan		11. Program Pelayanan dan Rehabilitasi Kesejahteraan Sosial		
				Koordinasi perumusan kebijakan dan sinkronisasi pelaksanaan upaya-upaya penanggulangan kemiskinan dan penurunan kesenjangan	Rp 13.250.000	
12	Meningkatnya Cakupan peserta KB aktif	- Terbinanya keluarga berencana di wilayah Kecamatan Jebres	100 %	12. Program Keluarga Berencana		
				Pembinaan keluarga berencana	Rp 12.000.000	
		- Jumlah sosialisasi masyarakat Kecamatan Jebres untuk peduli KB	100 %	13. Program Pembinaan Peran Serta Masyarakat dalam Pelayanan KB/KR yang Mandiri		
				Fasilitasi pembentukan kelompok masyarakat peduli KB	Rp 4.000.000	

13	Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi perkantoran	- Persentase kecukupan administrasi perkantoran	100%	14. Program Administrasi Perkantoran		
					Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp 27.500.000
					Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air Dan Listrik	Rp 100.000.000
					Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Rp 10.000.000
					Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	Rp 9.000.000
					Penyediaan Alat Tulis Kantor	Rp 13.500.000
					Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp 12.000.000
					Penyediaan Komponen Instalasi/Penerangan Bangunan Kantor	Rp 5.000.000
					Penyediaan Peralatan Dan Perlengkapan Kantor	Rp 45.000.000
					Penyediaan Makanan Dan Minuman	Rp 14.000.000
					Rapat-Rapat Koordinasi Dan Konsultasi Ke Luar Daerah	Rp 45.000.000
					Penyediaan Jasa Tenaga Kontrak	Rp 155.816.000

14	Terpenuhinya kebutuhan sarana dan prasarana aparatur	- Persentase kecukupan sarana aparatur	100%	15. Program Sarana dan Prasarana Perkantoran		
					Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Rp 45.000.000
					Pengadaan Mebeleur	Rp 20.000.000
					Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung rumah dinas	Rp 10.000.000
					Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Rp 18.000.000
					Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Rp 70.000.000
					Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	Rp 10.000.000
					Pemeliharaan Rutin/Berkala mebeleur	Rp 6.000.000
					Rehabilitasi sedang/berat rumah dinas	Rp 60.000.000
15	Meningkatnya kualitas kapasitas sumber daya aparatur	- Pendidikan teknis bagi aparatur kecamatan	100 %	16. Program peningkatan kapasitas sumber daya aparatur		
		- Pegawai yang mendapatkan bimbingan teknis implementasi peraturan perundang - undangan			Pendidikan dan pelatihan formal	Rp 22.000.000

				Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang undangan	Rp 16.000.000	
16	Terwujudnya penyelesaian atas pelanggaran ketertiban, ketenteraman, dan keindahan	- Penyelesaian pelanggaran ketertiban, ketenteraman, dan keindahan	100 %	17. Program peningkatan pemberantasan penyakit masyarakat (pekat)		
				Peyuluhan pencegahan dan penertiban aksi premanisme	Rp 25.000.000	
17	Meningkatnya kualitas anak dan perempuan di kecamatan	- Kegiatan peningkatan kualitas anak dan perempuan di kecamatan	100 %	18. Program keserasian kebijakan peningkatan kualitas anak dan perempuan		
				Pelaksanaan sosialisasi yang terkait dengan kesetaraan gender, pemberdayaan perempuan dan perlindungan anak	Rp 75.000.000	
18	Meningkatnya penyelesaian pengaduan perlindungan perempuan dan anak dari tindakan kekerasan	- Terfasilitasinya penyelesaian pengaduan perlindungan perempuan dan anak dari tindakan kekerasan	100	19. Program peningkatan kualitas hidup dan perlindungan perempuan		

					Fasilitasi upaya perlindungan perempuan terhadap tindak kekerasan	Rp 6.000.000	
19	Meningkatnya bank sampah di di tiap kelurahan	- Bank sampah aktif	100 %	20. Program pengembangan kinerja pengelolaan persampahan			
					Peningkatan peran serta masyarakat dalam pengelolaan persampahan	Rp 14.000.000	
20	Meningkatnya masyarakat yang memahami pencemaran lingkungan	- Masyarakat aktif yang memahami pencemaran lingkungan	100 %	21. Program pengendalian pencemaran dan kerusakan lingkungan hidup			
					Peningkatan peran serta masyarakat dalam pengendalian lingkungan	Rp 14.000.000	
21	Meningkatnya Lembaga pemberdayaan masyarakat yang terbina	- Terbinanya Lembaga pemberdayaan masyarakat yang terbina	100 %	22. Program peningkatan keberdayaan masyarakat perdesaan			
					Pemberdayaan Lembaga dan organisasi masyarakat perdesaan	Rp 30.000.000	

22	Meningkatnya remaja yang memahami kesehatan reproduksi	- Remaja aktif yang memahami kesehatan reproduksi	100 %	23. Program kesehatan reproduksi remaja		
				Memperkuat dukungan dan partisipasi masyarakat	Rp 12.000.000	
23	Meningkatnya posyandu aktif di tiap tiap kampung	- Persentase posyandu aktif	100 %	24. Program pengembangan model operasional BKB-Posyandu-PADU		
				Pengkajian pengembangan model operasional BKB-posyandu-PADU	Rp 4.000.000	
24	Terwujudnya organisasi kepemudaan kecamatan aktif	- Organisasi dan kegiatan kepemudaan yang dibina	100 %	25. Program peningkatan peran serta kepemudaan		
				Pembinaan organisasi kepemudaan	Rp 20.153.000	
25	Meningkatnya pelaksanaan event – event budaya	- Terfasilitasnya pelaksanaan event event budaya	100 %	26. Program pengelolaan kekayaan budaya		
				Fasilitasi masyarakat dalam pengelolaan kekayaan budaya	Rp 245.000.000	

26	Meningkatnya pengembangan pengelolaan daerah	- Tersedianya proposal dana hibah yang memperoleh pendanaan	100 %	27. Program peningkatan dan pengembangan pengelolaan keuangan daerah		
				Pengelolaan dana hibah, bantuan social, dan bantuan keuangan	Rp 40.000.000	

Jumlah anggaran : Rp. 2.620.969.000,-

Tabel II.2
Perjanjian Kinerja (Kecamatan Jebres) Perubahan Tahun 2020

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PROGRAM DAN KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1	Tersedianya dokumen perencanaan yang memwadahi aspirasi masyarakat dan meningkatnya partisipasi masyarakat dalam musrenbang	<ul style="list-style-type: none"> - Serapan aspirasi hasil musrenbang dalam RKPD - Tersedianya dokumen perencanaan RPJP yang telah ditetapkan dengan PERDA 	100 %	1. Program Perencanaan Pembangunan Daerah		
				Penyusunan Rancangan RKPD	Rp 10.353.255	
				Penyelenggaraan Musrenbang RKPD	Rp 160.702.261,50	
				Monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan rencana pembangunan daerah	Rp 5.723.550	
2	Meningkatnya peningkatan peran serta dan kesetaraan jender dalam pembangunan	<ul style="list-style-type: none"> - Terlaksanakannya pembinaan dan fasilitasi kegiatan PKK serta terlaksanakannya kegiatan penyuluhan dibidang kesehatan 	100 %	2. Program peningkatan peran serta dan kesetaraan gender dalam pembangunan		
				Kegiatan Pembinaan Organisasi Perempuan	Rp 7.761.047	

3	Meningkatnya Kelembagaan Pengarusutamaan Gender dan Anak	- Rapat Koordinasi dan fasilitasi Kegiatan Forum Anak Kecamatan Jebres	100 %	3. Program Penguatan Kelembagaan Pengarusutamaan Gender dan Anak			
					Peningkatan kapasitas dan jaringan kelembagaan pemberdayaan perempuan dan anak	Rp 4.708.323	
4	Meningkatnya pengelolaan ruang terbuka hijau (RTH)	- Jumlah/luas taman Kantor dan Lingkungan dilakukan pemeliharaan	100 %	4. Program Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH)			
					Penataan RTH	Rp 7.500.000	
					Pemeliharaan RTH	Rp 3.500.000	
					Peningkatan peran serta masyarakat dalam pengelolaan RTH	Rp 7.500.000	
	Meningkatnya sistem informasi public berbasis IT	- Ketersediaan profil data sektoral kecamatan	100 %	5. Program Pengembangan Data/Informasi/Statistik Daerah		Rp 14.825.000	
					Pengelohan, updating, dan analisis data dan statistic daerah		

5	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam menjaga keamanan dan kenyamanan lingkungan	- Jumlah linmas mengikuti pelatihan pengendalian keamanan dan kenyamanan lingkungan	100 %	6. Program Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan			
		- Meningkatnya motivasi kinerja linmas			Pelatihan pengendalian keamanan dan kenyamanan lingkungan	Rp 22.300.100	
					Pengendalian keamanan lingkungan	Rp 638.940.236	
6	Meningkatnya penanganan pengaduan masyarakat	- Persentase pengaduan masyarakat yang di tindaklanjuti	100%	7. Program Mengintensifkan Penanganan Pengaduan Masyarakat			
					Penyusunan standar mutu pelayanan	Rp 14.524.999	
7	Meningkatnya Penanganan PMKS	- Jumlah pelatihan petugas dan pendamping sosial pemberdayaan Fakir Miskin, KAT dan Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya	100 %	8. Program Pemeberdayaan Fakir Miskin, Komunitas Adat Terpencil (KAT), dan Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya			
					Peningkatan kemampuan (capacity building) petugas dan pendamping sosial	Rp 875.000	

					pemberdayaan fakir miskin, KAT, dan PMKS lainnya		
8	Terwujudnya toleransi dan kerukunan antar masyarakat, lembaga maupun umat beragama di Kecamatan	- Penyelenggaraan MTQ Tk Kecamatan	100 %	9.	Program Pengembangan Wawasan Kebangsaan		
		- Jumlah pelaksanaan forum diskusi toleransi dan kerukunan dalam kehidupan beragama			Peningkatan toleransi dan kerukunan dalam kehidupan beragama	Rp 5.179.215	
9	Terwujudnya kemitraan pengembangan wawasan kebangsaan	- Jumlah kelembagaan/ kelompok yang mengikuti peningkatan wawasan kebangsaan	100 %	10.	Program Kemitraan Pengembangan Wawasan Kebangsaan		
					Fasilitasi pencapaian halaqoh dan berbagai forum keagamaan lainnya dalam upaya peningkatan wawasan kebangsaan	Rp 16.197.770	
10	Meningkatkan kualitas kerukunan antar umat Bergama dengan memperkuat koordinasi	- Penyelenggaraan sosialisasi TPKK, Monitoring, Evaluasi, dan Pendampingan		11.	Program Pelayanan dan Rehabilitasi Kesejahteraan Sosial		

	dan fasilitasi kegiatan keagamaan					
				Koordinasi perumusan kebijakan dan sinkronisasi pelaksanaan upaya-upaya penanggulangan kemiskinan dan penurunan kesenjangan	Rp 3.272.363	
11	Meningkatnya Cakupan peserta KB aktif	- Terbinanya keluarga berencana di wilayah Kecamatan Jebres	100 %	12. Program Keluarga Berencana		
				Pembinaan keluarga berencana	Rp 3.153.459	
		- Jumlah sosialisasi masyarakat Kecamatan Jebres untuk peduli KB	100 %	13. Program Pembinaan Peran Serta Masyarakat dalam Pelayanan KB/KR yang Mandiri		
				Fasilitasi pembentukan kelompok masyarakat peduli KB	Rp 505.050	
12	Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi perkantoran	- Persentase kecukupan administrasi perkantoran	100%	14. Program Administrasi Perkantoran		
				Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp 1.375.000	

					Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air Dan Listrik	Rp 82.000.000	
					Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Rp 4.971.400	
					Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	Rp 4.500.000	
					Penyediaan Alat Tulis Kantor	Rp 6.750.000	
					Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp 6.000.001	
					Penyediaan Komponen Instalasi/Penerangan Bangunan Kantor	Rp 2.500.000	
					Penyediaan Peralatan Dan Perlengkapan Kantor	Rp 45.000.000	
					Penyediaan Makanan Dan Minuman	Rp 14.437.500	
					Rapat-Rapat Koordinasi Dan Konsultasi Ke Luar Daerah	Rp 20.000.000	
					Penyediaan Jasa Tenaga Kontrak	Rp 120.434.000	
13	Terpenuhinya kebutuhan sarana dan prasarana aparatur	- Persentase kecukupan sarana aparatur	100%	15. Program Sarana dan Prasarana Perkantoran			
					Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Rp 45.000.000	

					Pengadaan Mebeleur	Rp 20.000.000	
					Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Rp 9.000.000	
					Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Rp 35.000.000	
					Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	Rp 5.000.000	
					Rehabilitasi sedang/berat rumah dinas	Rp 59.306.000	
14	Meningkatnya kualitas kapasitas sumber daya aparatur	- Pendidikan teknis bagi aparatur kecamatan	100 %	16. Program peningkatan kapasitas sumber daya aparatur			
					Pendidikan dan pelatihan formal	Rp 20.560.800	

Jumlah anggaran : Rp. 1.689.480.444,50

Dalam pelaksanaan program/kegiatan di tahun 2020 ternyata ada perubahan hal ini dikarenakan adanya :

- A.** Pengurangan anggaran dan pergeseran anggaran dikarenakan Pandemi Covid 19 yang mengakibatkan beberapa program mengalami penghapusan kegiatan dikarenakan untuk keperluan penanganan covid 19.

BAB III
AKUNTABILITAS KINERJA TAHUN 2020

A. CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

Sebagai tindak lanjut pelaksanaan PP 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Presiden Nomor 29 tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, serta Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dan tata cara Review Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, setiap instansi pemerintah wajib menyusun Laporan Kinerja yang melaporkan progres kinerja atas mandat dan sumber daya yang digunakannya.

Dalam rangka melakukan evaluasi keberhasilan atas pencapaian tujuan dan sasaran organisasi sebagaimana yang telah ditetapkan pada perencanaan jangka menengah, maka digunakan skala pengukuran sebagai berikut:

Tabel III.1
Skala Pengukuran Kinerja
Laporan Kinerja Instansi Pemerintah

NO	SKALA CAPAIAN KINERJA	KATEGORI
1	Lebih dari 100%	Sangat Baik
2	75 – 100%	Baik
3	55 – 74 %	Cukup
4	Kurang dari 55 %	Kurang

Pada tahun 2020, Kecamatan Jebres melaksanakan seluruh program dan kegiatan yang menjadi tanggung jawabnya.

Sesuai dengan Perjanjian Kinerja Camat Jebres Kota Surakarta Tahun 2020 dan Rencana Strategis Kecamatan Jebres, setidaknya terdapat 9 sasaran strategis yang harus diwujudkan pada tahun ini, yaitu :

- a. **Sasaran 1.1** : Tersedianya dokumen perencanaan yang mewadahi aspirasi masyarakat dan meningkatnya partisipasi masyarakat dalam musrenbang

Untuk mengukur capaian kinerja pada sasaran 1, dimaksud maka dilakukan pengukuran kinerja sebagai berikut :

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	% Capaian	% Capaian Th Sblmnya	% Capaian terhadap Target Akhir Renstra (2021)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
tersedianya dokumen perencanaan yang mewadahi aspirasi masyarakat dan meningkatnya partisipasi masy dlm musrenbang	Tersedianya dokumen perencanaan RPJP yang telah ditetapkan dengan PERDA	100%	95,55%	95,55%	99,96%	100%
Rata-rata capaian sasaran-1				95,55%	99,96%	

Secara umum capaian sebagian besar indikator pada sasaran meningkatnya peran serta masyarakat di Kecamatan Jebres dapat dicapai sesuai dengan target. Untuk capaian kinerja dapat dilihat sebagai berikut:

1. Musrenbang RKPD yang merupakan agenda tahunan kecamatan yang menjadi forum pertemuan masyarakat untuk turut serta berpartisipasi dalam perencanaan pembangunan dimulai dari Musrenbangkel, hingga Musrenbangcam di tingkat Kecamatan.
2. Program kerja kecamatan Jebres tahun 2016-2021 dilaksanakan melalui upaya penyamaan persepsi dan langkah kebijakan pembangunan yang diawali dari Musrenbangkel, Musrenbangcam dan kemudian dibawa keMusrenbangkot yang menjadi perhatian bersama guna tercapainya tujuan pembangunan masyarakat dengan kemampuan untuk menterjemahkan kedalam berbagai bentuk kebijakan, program dan kegiatan pembangunan daerah baik dalam bentuk Rencana Strategis dan Rencana Kerja Tahunany kecamatan Jebres.

Capaian kinerja pada Sasaran Strategis 1.1, rata-rata capaian kinerja Tahun 2020 apabila dibandingkan dengan Tahun 2019, mengalami penurunan karena ada tambahan kegiatan lebih banya dari pada tahun sebelumnya.

Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya

Pengunaan sumber daya keuangan untuk pencapaian Sasaran 1.1, adalah sebesar Rp 152.591.100,- atau 94,95 % dari total pagu sebesar Rp 160.702.262,- Hal ini berarti terdapat efisiensi penggunaan sumber daya sebesar 5,05% dari Pagu yang ditentukan untuk kegiatan musrenbang RKPD, Rp. 5.703.200,- atau 99,64 % dari total pagu sebesar Rp. 5.723.550,- hal ini terdapat efisiensi sebesar 0,36 % dari pagu yang

ditentukan, Rp. 9.532.800,- atau 92,08 % dari total pagu sebesar Rp. 10.353.255 berarti terdapat efisiensi sebesar 7,92 % dari total pagu anggaran.

Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja.

Keberhasilan pencapaian sasaran 1.1 sesungguhnya tidak terlepas dari dilaksanakan program dengan beberapa kegiatan antara lain adalah:

- 1. Penyusunan Rancangan RKPD
- 2. Penyelenggaraan musrenbang RKPD
- 3. Monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan rencana pembangunan daerah

b. Sasaran 1.2 : Meningkatnya ruang terbuka hijau yang terpelihara dengan baik

Untuk mengukur capaian kinerja pada sasaran 2, dimaksud maka dilakukan pengukuran kinerja sebagai berikut :

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	% Capaian	% Capaian Th Sblmnya	% Capaian terhadap Target Akhir Renstra (2021)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Meningkatnya ruang yang terbuka hijau yang terpelihara dengan baik	Rasio ruang terbuka hijau	100%	99,56%	99,56%	99,96%	100%
Rata-rata capaian sasaran-1				99,56%	99,96%	

Secara umum capaian sebagian besar indikator pada sasaran meningkatnyakebersihan lingkungan di Kecamatan Jebres dapat dicapai sesuai dengan target. Untuk capaian kinerja dapat dilihat sebagai berikut:

- 1. Penataan Ruang Terbuka Hijau
- 2. Pemeliharaan terhadap Ruang Terbuka Hijau di wilayah Kecamatan Jebres berupa pemeliharaan rutin taman kantor kecamatan Jebres
- 3. Peningkatan peran serta masyarakat dalam pengelolaan RTH

Capaian kinerja pada Sasaran Strategis 1.2, rata-rata capaian kinerja Tahun 2020 apabila dibandingkan dengan Tahun 2019, mengalami penurunan karena adanya kegiatan tambahan.

Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya

Penggunaan sumber daya keuangan untuk pencapaian Sasaran 1.2, adalah sebesar Rp 7.500.000,- atau 100 % dari total pagu sebesar Rp 7.500.000,- Hal ini berarti tidak terdapat efisiensi dari pagu yang ditentukan untuk kegiatan Penataan RTH, Rp. 3.500.000,- atau 100% dari total pagu sebesar Rp. 3.500.000,- hal ini tidak terdapat efisiensi dari pagu yang ditentukan, Rp. 7.500.000,- atau 98,67 % dari total pagu sebesar Rp. 7.500.000 berarti terdapat efisiensi sebesar 1,33 % dari total pagu anggaran.

Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja.

Keberhasilan pencapaian sasaran 1.2 sesungguhnya tidak terlepas dari dilaksanakan program dengan beberapa kegiatan antara lain adalah:

- 1. Penataan RTH
- 2. Pemeliharaan RTH
- 3. Peningkatan peran serta masyarakat dalam pengelolaan RTH

c. Sasaran 1.3 : Meningkatkan partisipasi masyarakat dalam menjaga keamanan dan kenyamanan lingkungan

Untuk mengukur capaian kinerja pada sasaran 3, dimaksud maka dilakukan pengukuran kinerja sebagai berikut:

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	% Capaian	% Capaian Th Sblmnya	% Capaian terhadap Target Akhir Renstra (2021)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam menjaga keamanan dan kenyamanan lingkungan	Jumlah petugas linmas yang beroperasi	100%	91,17%	91,17%	99,98%	100%
Rata-rata capaian sasaran-1				91,17%	99,96%	

Secara umum capaian sebagian besar indikator pada sasaran meningkatnyaperan serta masyarakat di Kecamatan Jebres dapat dicapai sesuai dengan target. Untuk capaian kinerja dapat dilihatbahwa secara umum capaian kinerja dari indikator telah sesuai dengan target yang telah ditetapkan. Jumlah petugas linmas yang ada telah menjalankan operasi

pengendalian keamanan baik dalam kegiatan rutin maupun pengamanan kegiatan-kegiatan yang bersifat insidentil, seperti misalnya pengamanan hari raya, pengamanan tahun baru.

Capaian kinerja pada Sasaran Strategis 1.3, rata-rata capaian kinerja Tahun 2020 apabila dibandingkan dengan Tahun 2019, mengalami penurunan dikarenakan ada kegiatan tambahan.

Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya

Penggunaan sumber daya keuangan untuk pencapaian Sasaran 1.3, adalah sebesar Rp 532.689.800,- atau 83,37 % dari total pagu sebesar Rp 638.940.236,- Hal ini berarti terdapat efisiensi penggunaan sumber daya sebesar 16,63% dari pagu yang ditentukan untuk kegiatan Pengendalian Keamanan Lingkungan, Rp. 22.070.000,- atau 98,97 % dari total pagu sebesar Rp. 22.300.100,- hal ini tidak terdapat efisiensi penggunaan sumber daya sebesar 1,03 %.

Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja.

Keberhasilan pencapaian sasaran 1.3 sesungguhnya tidak terlepas dari dilaksanakan program dengan kegiatan antara lain adalah:

- 1. Pengendalian keamanan lingkungan
- 2. Pelatihan pengendalian keamanan dan kenyamanan lingkungan

d. Sasaran 1.4 : Meningkatnya partisipasi dan kesadaran masyarakat dalam melestarikan, memelihara dan meningkatkan budaya yang adiluhung

Untuk mengukur capaian kinerja pada sasaran 4, dimaksud maka dilakukan pengukuran kinerja sebagai berikut :

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	% capaian	% Capaian Th Sblmnya
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Meningkatkan partisipasi dan kesadaran masyarakat dalam melestarikan, memelihara dan meningkatkan budaya yang adiluhung	- jumlah penyelenggaraan festival seni dan budaya	3	0	100%	100%
	- rasio grup kesenian per 10.000 penduduk	23	0	100%	100%
Rata-rata capaian sasaran-4				0%	100%

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja sasaran-4, dari 1 indikator kinerja sebagai tolok ukurnya tergambar bahwa secara umum capaian kinerja dari indikator tidak tercapai di karenakan adanya covid 19.

Capaian kinerja pada Sasaran Strategis 1.4, rata-rata capaian kinerja Tahun 2020 apabila dibandingkan dengan Tahun 2019, mengalami penurunan dikarenakan adanya pandemi covid 19.

e. Sasaran 1.5 : Peningkatan kualitas pelayanan kepada masyarakat yang didukung dengan sarana dan prasarana yang memadai

Untuk mengukur capaian kinerja pada sasaran 5, dimaksud maka dilakukan pengukuran kinerja sebagai berikut:

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	%	% Capaian Th Sblmnya
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Peningkatan kualitas pelayanan kepada masyarakat yang didukung dengan sarana dan prasarana yang memadai	Prosentase hasil temuan pengawasan dan aduan masyarakat yang ditindaklanjuti	50 %	0%	0%	8,3 %
	Jml laporan	1 laporan	0 laporan	0%	100%
Rata-rata capaian sasaran-5				0 %	8,3 %

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja sasaran-5, dari 1 indikator kinerja sebagai tolok ukurnya tergambar bahwa secara umum capaian kinerja dari indikator adanya penurunan atau tidak dilaksanakan karena adanya pandemi covid 19.

.Capaian kinerja pada Sasaran Strategis 1.5, rata-rata capaian kinerja Tahun 2020 apabila dibandingkan dengan Tahun 2019, tidak dilaksanakan karena pandemi covid 19.

f. Sasaran 1.6 : Meningkatnya peran serta kelembagaan kecamatan dan kelurahan dalam pembangunan

Untuk mengukur capaian kinerja pada sasaran 6, dimaksud maka dilakukan pengukuran kinerja sebagai berikut:

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	% Capaian	% Capaian Th Sblmnya	% Capaian terhadap Target Akhir Renstra (2021)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Meningkatnya peran serta kelembagaan kecamatan dan kelurahan	Jumlah PKK aktif	100%	99,61%	99,61%	100%	100%
Rata-rata capaian sasaran-1				99,61%	100%	

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja sasaran-6, secara umum capaian indikator sasaran Meningkatkan peran serta kelembagaan kecamatan dan kelurahan dalam pembangunan di kecamatan Jebres dapat dicapai sesuai target. Untuk capaian kinerja dapat dilihat sebagai berikut :

1. Pembinaan Organisasi Perempuan (PKK) sebagai organisasi pemberdayaan perempuan di kecamatan Jebres dengan berbagai stimulant dapat menjalankan semua kegiatan pelatihan, pembinaan dan rapat-rapat organisasi.

Capaian kinerja pada Sasaran Strategis 1.6, rata-rata capaian kinerja Tahun 2020 apabila dibandingkan dengan Tahun 2019, tidak mengalami kenaikan.

Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya

Penggunaan sumber daya keuangan untuk pencapaian Sasaran 1.6 adalah sebesar Rp 7.730.500,- atau 99,61 % dari total pagu sebesar Rp. 7.761.047,- untuk kegiatan pembinaan organisasi perempuan Hal ini berarti terdapat efisiensi penggunaan sumber daya sebesar 0,39 % dari Pagu yang ditentukan.

Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilanataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja.

Keberhasilan pencapaian sasaran 1.6 sesungguhnya tidak terlepas dari dilaksanakan program dengan kegiatan antara lain adalah:

1. Kegiatan Pembinaan Organisasi Perempuan

g. Sasaran 1.7 : Meningkatkan fasilitasi penanganan dan penyelesaian kasus kekerasan terhadap perempuan dan anak

Untuk mengukur capaian kinerja pada sasaran 7, dimaksud maka dilakukan pengukuran kinerja sebagai berikut:

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	%	% Capaian Th Sblmnya
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Meningkatnya fasilitasi penanganan dan penyelesaian kasus kekerasan terhadap perempuan dan anak	Cakupan perempuan dan anak korban kekerasan yang mendapatkan penanganan pengaduan	50%	0 %	0 %	14,69%
Rata-rata capaian sasaran-7				0 %	

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja sasaran-7, dari 1 indikator kinerja sebagai tolok ukurnya tergambar bahwa secara umum capaian kinerja dari indikator tampak tidak memenuhi target dikarenakan tidak dilaksanakan karena adanya pandemi covid 19.

.Capaian kinerja pada Sasaran Strategis 1.7, rata-rata capaian kinerja Tahun 2020 apabila dibandingkan dengan Tahun 2019, tidak dilaksanakan karena covid 19.

h. Sasaran 1.8 : Meningkatkan kapasitas dan akuntabilitas kinerja birokrasi

Untuk mengukur capaian kinerja pada sasaran 8, dimaksud maka dilakukan pengukuran kinerja sebagai berikut :

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	%	% Capaian Th Sblmnya
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Meningkatnya kapasitas dan akuntabilitas kinerja birokrasi	Persentase kecamatan yang memenuhi standar ISO 9001:2015	50 %	100 %	100%	45 %
	Indeks Kepuasan Masyarakat	85 %	88 %	88 %	-
Rata-rata capaian sasaran-8				94 %	

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja sasaran-8, dari 1 indikator kinerja sebagai tolok ukurnya tergambar bahwa secara umum capaian kinerja dari indikator meningkatnya kapasitas dan akuntabilitas kinerja birokrasi telah sesuai dengan target yang telah ditetapkan. Kecamatan Jebres telah melakukan audit surveillance pelaksanaan ISO sebagai bukti pemberian pelayanan yang prima kepada masyarakat,

hal ini didukung dengan kompetensi sumberdaya manusia yang ada di kecamatan dan peningkatan sarana dan prasarana penunjang pelayanan publik.

Capaian kinerja pada Sasaran Strategis 1.8, rata-rata capaian kinerja Tahun 2020 apabila dibandingkan dengan Tahun 2019, mengalami kenaikan.

Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya

Penggunaan sumber daya keuangan untuk pencapaian Sasaran 1.8, adalah sebesar Rp. 13.407.750,- atau 92,31 % dari total pagu sebesar Rp.14.524.999,- Hal ini berarti terdapat efisiensi penggunaan sumber daya sebesar 7,69 % dari Pagu yang ditentukan.

Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja.

Keberhasilan pencapaian sasaran 1.8 sesungguhnya tidak terlepas dari dilaksanakan program dengan kegiatan antara lain adalah:

- 1. Penyusunan Standar Mutu Pelayanan
- i. **Sasaran 1.9** :Terpenuhinya kebutuhan anggaran dalam menjalankan tugas dan kewenangan yang belum dilaksanakan kecamatan

Untuk mengukur capaian kinerja pada sasaran 9, dimaksud maka dilakukan pengukuran kinerja sebagai berikut:

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	%	% Capaian Th Sblmnya
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Terpenuhinya kebutuhan anggaran dalam menjalankan tugas dan kewenangan yang belum dilaksanakan kecamatan	Penanggulangan kemiskinan dan penurunan kesenjangan	60%	46,18%	100%	33,33
Rata-rata capaian sasaran-9				100 %	

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja sasaran-9, dari 1 indikator kinerja sebagai tolok ukurnya tergambar bahwa secara umum capaian kinerja dari indikator diatas tidak dilaksanakan karena adanya pandemi covid 19.

Capaian kinerja pada Sasaran Strategis 1.9, rata-rata capaian kinerja Tahun 2020 tidak dijalankan karena pandemi covid 19.

B. REALISASI ANGGARAN

Dalam rangka mendukung pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Jebres, pada tahun anggaran 2020, di dukung dengan Anggaran Perubahan sebesar Rp.12.840.134.178,50 secara ringkas komposisi penggunaan sebagai berikut :

1. Belanja Tidak Langsung

Belanja Pegawai, sebesar Rp. 11.150.653.734,-

2. Belanja Langsung

Belanja Barang dan Jasa, sebesar Rp. 1.510.983.444,50

Belanja pegawai, sebesar Rp. 12.497.000,-

Belanja Modal, sebesar Rp. 166.000.000,-

Menggunakan anggaran tersebut apabila diperinci dalam mendukung pencapaian sasaran adalah sebagai berikut :

No.	Sasaran	Program	Anggaran	Realisasi	% Realisasi
1	2	3	4	5	6
1	Tersedianya dokumen perencanaan yang mewadahi aspirasi masyarakat dan meningkatnya partisipasi masyarakat dalam musrenbang	Perencanaan Pembangunan Daerah	Rp. 10.353.255 Rp. 160.702.261,50 Rp. 5.723.550	Rp. 9.532.800 Rp. 152.591.100 Rp. 5.703.200	92,08 94,95 99,64
2	Meningkatnya peningkatan peran serta dan kesetaraan jender dalam pembangunan	Peningkatan peran serta dan kesetaraan jender dalam pembangunan	Rp. 7.761.047	Rp. 7.730.500	99,61
3	Meningkatnya kelembagaan pengarusutamaan jender dan anak	Penguatan kelembagaan pengarusutamaan gender dan anak	Rp. 4.435.688	Rp. 4.425.000	99,76
4	Meningkatnya pengelolaan ruang terbuka hijau (RTH)	Pengelolaan ruang terbuka hijau (RTH)	Rp. 18.500.000	Rp. 18.400.000	99,46
5	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam menjaga keamanan dan kenyamanan lingkungan	Peningkatan keamanan dan kenyamanan lingkungan	Rp. 22.076.100 Rp. 797.615.236	Rp. 21.070.000 Rp. 530.864.800	99,97 66,79

6	Meningkatnya penanganan pengaduan masyarakat	Mengintensifkan penanganan pengaduan masyarakat	Rp. 15.487.499	Rp. 13.407.750	86,57
7	Meningkatnya penanganan PMKS	Pemberdayaan fakir miskin, komunitas adat terpencil (KAT), dan penyandang masalah kesejahteraan social (PMKS) lainnya	Rp. 875.000	Rp. 800.000	91,43
8	Terwujudnya toleransi dan kerukunan antar masyarakat, lembaga maupun umat beragama di kecamatan	Pengembangan wawasan kebangsaan	Rp. 5.599.215	Rp. 5.524.100	98,66
9	Terwujudnya kemitraan pengembangan wawasan kebangsaan	Kemitraan pengembangan wawasan kebangsaan	Rp. 16.722.770	Rp. 15.602.800	93,30
10	Meningkatkan kualitas kerukunan antar umat beragama dengan memperkuat koordinasi dan fasilitasi kegiatan keagamaan	Pelayanan dan rehabilitasi kesejahteraan sosial	Rp.3.630.900	Rp. 3.503.400	96,49
11	Meningkatnya cakupan peserta KB aktif	Keluarga berencana	Rp. 3.153.459	Rp. 2.730.000	86,57
		Pembinaan peran serta masyarakat dalam pelayanan KB/KR yang mandiri	Rp. 525.000	Rp. 525.000	100

BAB IV PENUTUP

A. Tinjauan Umum Capaian KinerjaKecamatan Jebres

Kecamatan Jebres sebagai SKPD teknis yang mempunyai tugas pokok menyusun kebijakan, mengkoordinasikan dan melaksanakan urusan pemerintah di bidang pendidikan mempunyai fungsi untuk memberikan pelayanan di bidang pendidikan pada masyarakat. Agar pelaksanaan tugas dan fungsi tersebut berjalan secara optimal maka diperlukan pengelolaan SDM, sumber dana dan sarana secara efektif dan efisien mungkin .

Dengan memperhatikan uraian dan beberapa data tersebut di atas, maka dapat dikatakan bahwa **Kecamatan Jebres** dalam melaksanakan tugasnya dapat dikatakan Cukup, karena semua target sasaran yang telah ditetapkan dicapai dengan kategori **Cukup** dikarenakan beberapa kegiatan mengalami pengurangan anggaran dan tidak dilaksanakan karena pandemi covid 19. Hal tersebut didukung dengan data sebagai berikut:

a. Hasil Pengukuran Pencapaian Sasaran (PPS) dicapai 64,43%, dengan rincian rata-rata capaian per sasaran sebagai berikut:

-	Sasaran-1	Tersedianya dokumen perencanaan yang mewadahi aspirasi masyarakat dan meningkatnya partisipasi masyarakat dalam musrenbang	:	95,55%
-	Sasaran-2	Meningkatnya ruang terbuka hijau yang terpelihara dengan baik	:	99,56%

-	Sasaran-3	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam menjaga keamanan dan kenyamanan lingkungan	:	91,17%
-	Sasaran-4	Meningkatnya partisipasi dan kesadaran masyarakat dalam melestarikan, memelihara dan meningkatkan budaya yang adiluhung	:	0 %
-	Sasaran-5	Peningkatan kualitas pelayanan kepada masyarakat yang didukung dengan sarana dan prasarana yang memadai	:	0 %
-	Sasaran-6	Meningkatnya peran serta kelembagaan kecamatan dan kelurahan dalam pembangunan	:	99,61%
-	Sasaran-7	Meningkatnya fasilitasi penanganan dan penyelesaian kasus kekerasan terhadap perempuan dan anak	:	0 %
-	Sasaran-8	Meningkatnya kapasitas dan akuntabilitas kinerja birokrasi	:	94 %
-	Sasaran-9	Terpenuhinya kebutuhan anggaran dalam menjalankan tugas dan kewenangan yang belum dilaksanakan kecamatan	:	100 %

B. Strategi Untuk Peningkatan Kinerja di Masa Datang

Strategi yang diperlukan guna meningkatkan kinerja Kecamatan Jebres di masa mendatang antara lain :

1. Mendorong peningkatan swadaya masyarakat dan partisipasinya dalam kegiatan pembangunan.
2. Mengintensifkan pembinaan terhadap organisasi kemasyarakatan yang telah ada dan mendorong terbentuknya lembaga/organisasi kemasyarakatan guna mewadahi berbagai kepentingan masyarakat.
3. Meningkatkan potensi SDM dari Kecamatan agar meningkatkan pelayanan prima kepada masyarakat.

Demikian Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Jebres Kota Surakarta Tahun 2020, semoga dapat menjadi bahan pertimbangan/evaluasi untuk kegiatan/kinerja yang akan datang

Sekian dan terima kasih.

Surakarta, 31 Desember 2020

CAMAT JEBRES



SULISTIARINI, S.STP, M.Si
NIP. 197702061997032002

Pengukuran Perjanjian Kinerja

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	%
1.	Tersedianya dokumen perencanaan yang mewadahi aspirasi masyarakat dan meningkatnya partisipasi masyarakat dalam musrenbang	- Tersedianya dokumen perencanaan RPJPD yang telah ditetapkan dengan PERDA	100 %	100%	100%
2.	Meningkatnya peran serta kelembagaan kecamatan dan kelurahan dalam pembangunan	- PKK aktif - Rata-rata jumlah kelompok binaan PKK - Posyandu aktif - Persentase Lembaga Pemberdayaan Masyarakat yang terbina	100 % 1 kelompok 100% 100%	100% 1 kelompok 100% 100%	100 % 100 % 100% 100%
3.	Meningkatnya fasilitasi penanganan dan penyelesaian kasus kekerasan terhadap perempuan dan anak	- Cakupan perempuan dan anak korban kekerasan yang mendapatkan penanganan aduan	50%	50%	100 %
4.	Meningkatnya Ruang Terbuka Hijau yang terpelihara dengan baik	- Rasio ruang terbuka hijau publik	100 %	100%	100%

5.	Meningkatnya partisipasi masy. dlm menjaga keamanan dan kenyamanan lingkungan	- Jumlah linmas per RT atau sebutan lainnya	13 orang	13 orang	100 %
6.	Meningkatnya partisipasi dan kesadaran masyarakat dalam rangka melestarikan, memelihara dan meningkatkan budaya yang adiluhung	- Jumlah penyelenggaraan festival seni dan budaya - Rasio grup kesenian per 10.000 penduduk	2 kegiatan 23 kelompok	2 kegiatan 23 kelompok	100 % 100%
7	Meningkatnya kapasitas dan akuntabilitas kinerja birokrasi	- Persentase kecamatan yang memenuhi standar ISO9001:2015 - Presentase penanganan pengaduan masyarakat	50 %	50%	100%
8	Terpenuhinya kebutuhan anggaran dalam menjalankan tugas dan kewenangan yang belum dilaksanakan oleh kecamatan	- Sistem informasi pelayanan perijinan dan administrasi pemerintah	100 %	100%	100%

Program	Anggaran	Keterangan
Program Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan	Rp 819.691.336	Sumber Anggaran dari APBD Perubahan
Program Pengembangan Wawasan Kebangsaan	Rp 5.599.215	Sumber Anggaran dari APBD Perubahan
Program Kemitraan Pengembangan Wawasan Kebangsaan	Rp 16.722.770	Sumber Anggaran dari APBD Perubahan
Program Pemberdayaan Fakir Miskin, Komunitas Adat Terpencil (KAT), dan Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS)	Rp 875.000	Sumber Anggaran dari APBD 100%
Program Pelayanan dan Rehabilitasi Kesejahteraan Sosial	Rp 3.630.900	Sumber Anggaran dari APBD Perubahan
Program Penguatan Kelembagaan Pengarustamaan Gender dan Anak	Rp 4.435.688	Sumber Anggaran dari APBD Perubahan
Program Peningkatan Peran Serta dan Kesenjangan Gender dalam Pembangunan	Rp 7.761.047	Sumber Anggaran dari APBD 100%
Program Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH)	Rp 18.500.000	Sumber Anggaran dari APBD 100%
Program Keluarga Berencana	Rp 3.153.459	Sumber Anggaran dari APBD 100%

Program Pembinaan Peran Serta Masyarakat Dalam Pelayanan KB/KR yang Mandiri	Rp	525.000	Sumber Anggaran dari APBD Perubahan
Program Pengembangan Data/Informasi/Statistik Daerah	Rp	14.825.863	Sumber Anggaran dari APBD 100%
Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Rp	20.560.800	Sumber Anggaran dari APBD Perubahan
Program Mengintensifkan Penanganan Pengaduan Masyarakat	Rp	15.487.499	Sumber Anggaran dari APBD Perubahan
Program Perencanaan Pembangunan Daerah	Rp	176.779.066,50	Sumber Anggaran dari APBD 100%
Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp	407.626.801	Sumber Anggaran dari APBD Perubahan
Program Sarana dan Prasarana Perkantoran	Rp	173.306.000	Sumber Anggaran dari APBD Perubahan

Lampiran 2

ANGGARAN DAN REALISASI BELANJA TAHUN 2020

NO	JENIS BELANJA	PROGRAM	KEGIATAN	JUMLAH ANGGARAN	REALISASI	SELISIH	%
A	BOP	1 Program Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan	- Pelatihan Pengendalian dan Kenyamanan Lingkungan	Rp 22.076.100	Rp 22.070.000	Rp 6.100	99,97
			- Pengendalian Kemanan Lingkungan	Rp 797.615.236	Rp 532.689.800	Rp 264.925.436	66,79
		2 Program Pengembangan Wawasan Kebangsaan	- Peningkatan Toleransi dan Kerukunan dalam Kehidupan Beragama	Rp 5.599.215	Rp 5.524.100	Rp 75.115	98,66
		3 Program Kemitraan Pengembangan Wawasan Kebangsaan	Fasilitasi Pencapaian Halaqoh dan Berbagai Forum Keagamaan Lainnya dalam upaya peningkatan wawasan kebangsaan	Rp 16.722.770	Rp 15.602.800	Rp 1.119.970	93,30
		4 Program Pemberdayaan Fakir Miskin, Komunitas Adat Terpencil (KAT), dan Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS)	- Peningkatan kemampuan (Capacity Building) petugas dan pedamping sosial pemberdayaan fakir miskin, KAT, dan PMKS Lainnya	Rp 875.000	Rp 800.000	Rp 75.000	91,43

		5 Program Pelayanan dan Rehabilitasi Kesejahteraan Sosial	- Koordinasi perumusan kebijakan dan sinkronisasi pelaksanaan upaya-upaya penanggulangan kemiskinan dan penurunan kesenjangan	Rp 3.630.900	Rp 3.503.400	Rp 127.500	96,49
		6 Program Penguatan Kelembagaan Pengarustamaan Gender dan Anak	- Peningkatan kapasitas dan jaringan kelembagaan pemberdayaan perempuan dan anak	Rp 4.435.688	Rp 4.425.000	Rp 10.688	99,76
		7 Program Peningkatan Peran Serta dan Kesetaraan Jender dalam Pembangunan	- Kegiatan pembinaan organisasi perempuan	Rp 7.761.047	Rp 7.730.500	Rp 30.547	99,61
		8 Program Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH)	- Penataan RTH	Rp 7.500.000	Rp 7.500.000	Rp 0	100
			- Pemeliharaan RTH	Rp 3.500.000	Rp 3.500.000	Rp 0	100
			- Peningkatan peran serta masyarakat dalam pengelolaan RTH	Rp 7.500.000	Rp 7.400.000	Rp 100.000	98,67
		9 Program Keluarga Berencana	- Pembinaan Keluarga Berencana	Rp 3.153.459	Rp 2.730.000	Rp 423.459	86,57
		10 Program Pembinaan Peran Serta Masyarakat Dalam Pelayanan KB/KR yang Mandiri	- Fasilitasi pembentukan kelompok masyarakat peduli KB	Rp 525.000	Rp 525.000	Rp 0	100

		11 Program Pengembangan Data/Informasi/Statistik Daerah	- Pengolahan, updating, dan analisis data dan statistik daerah	Rp 14.825.863	Rp 14.725.000	Rp 100.863	99,32
		12 Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	- Pendidikan dan pelatihan formal	Rp 20.560.800	Rp 20.524.800	Rp 36.000	99,82
		13 Program Mengintensifkan Penanganan Pengaduan Masyarakat	- Penyusunan Standar Mutu Pelayanan	Rp 15.487.499	Rp 13.407.750	Rp 2.079.749	86,57
		14 Program Perencanaan Pembangunan Daerah	- Penyusunan Rancangan RKPD	Rp 10.353.255	Rp 9.532.800	Rp 820.455	92,08
			- Penyelenggaraan Musrenbang RKPD	Rp 160.702.261,50	Rp 152.591.100	Rp 8.111.161,50	94,95
			- Monitoring, Evaluasi, dan Pelaporan Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah	Rp 5.723.550	Rp 5.703.200	Rp 20.350	99,64
Jumlah A dan rata-rata % A				Rp 1.108.547.643,50	Rp 830.485.250	Rp 278.062.393,50	94,93

B	EKS BAU	1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	- Belanja pegawai dan tambahan penghasilan PNS	Rp 11.150.653.734	Rp 10.746.104.040	Rp 404.549.694	96,37
				- Penyediaan jasa surat menyurat	Rp 1.375.000	Rp 1.371.000	Rp 4.000	99,71
				- Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Rp 112.020.000	Rp 94.605.054	Rp 17.414.946	84,45
				- Penyediaan jasa kebersihan kantor	Rp 8.360.000	Rp 8.299.400	Rp 60.600	99,28
				- Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja	Rp 4.500.000	Rp 4.499.500	Rp 500	99,99
				- Penyediaan alat tulis kantor	Rp 6.750.000	Rp 6.748.780	Rp 1.220	99,98
				- Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Rp 6.000.001	Rp 5.993.573	Rp 6.428	99,89
				- Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Rp 2.500.000	Rp 2.488.000	Rp 12.000	99,52
				- Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Rp 45.000.000	Rp 44.245.000	Rp 755.000	98,32
				- Penyediaan makanan dan minuman	Rp 27.500.000	Rp 27.495.415	Rp 4.585	99,98
				- Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Rp 20.000.000	Rp 810.000	Rp 19.190.000	4,05
				- Penyediaan jasa tenaga kontrak	Rp 173.621.800	Rp 172.894.480	Rp 727.320	99,58

		2 Program Sarana dan Prasarana Perkantoran	- Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Rp 45.000.000	Rp 38.235.000	Rp 6.765.000	84,97
			- Pengadaan mebeleur	Rp 20.000.000	Rp 19.125.000	Rp 875.000	95,63
			- Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Rp 9.000.000	Rp 8.959.300	Rp 40.700	99,55
			- Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Rp 35.000.000	Rp 34.528.889	Rp 471.111	98,65
			- Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor	Rp 5.000.000	Rp 4.995.919	Rp 4.081	99,92
			- Rehabilitasi sedang/berat rumah dinas	Rp 59.306.000	Rp 46.219.954	Rp 13.086.046	77,93
Jumlah B dan rata-rata % B				Rp 11.731.586.535	Rp 11.267.618.304	Rp 463.968.231	90,99

LKJIP KECAMATAN JEBRES 2020

*Disusun oleh :
Kecamatan Jebres
Kota Surakarta
2020*