

**PEMERINTAH KOTA SURAKARTA  
KECAMATAN JEBRES**

Alamat : Jl. Ki Hajar Dewantara No. 27 Telp.(0271) 656961 dan  
Fax (0271) 656961 e-mail : [kec-jebres@surakarta.go.id](mailto:kec-jebres@surakarta.go.id)  
SURAKARTA

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sulistiarini, S.STP, M.Si  
Jabatan : Camat

selanjutnya disebut Pihak Kesatu.

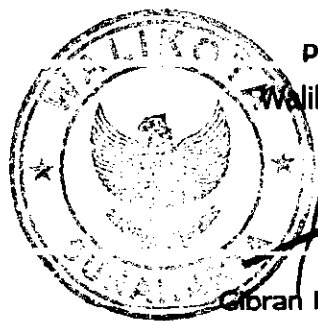
Nama : GIBRAN RAKABUMING RAKA  
Jabatan : WALIKOTA SURAKARTA

selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Surakarta, Januari 2021



Pihak Kedua  
Walikota Surakarta

Gibran Rakabuming Raka

Pihak Kesatu  
Camat Jebres

Sulistiarini, S.STP, M.Si  
Pembina

NIP. 19770206 199703 2 002

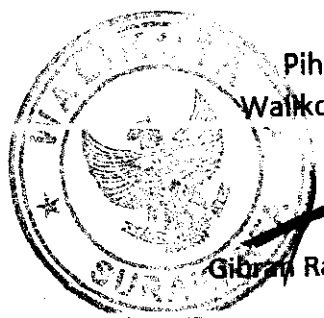
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**KECAMATAN JEBRES**

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kinerja dan Kualitas Pelayanan Publik di Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat Pelayanan Kecamatan	82%
		Indeks Kepuasan Masyarakat Pelayanan Kelurahan	82%
		Presentase Pelayanan Kecamatan yang memenuhi Standar ISO 9001:2015	100%
		Presentase Kelurahan yang telah memehuhi Standar ISO 9001:2015	45%
2	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Sebagian Urusan Pemerintahan Kepada Kecamatan	Presentase Pelimpahan sebagian urusan pemerintahan kepada Kecamatan terselenggara dengan baik	98,5%
3	Meningkatnya kualitas implementasi perencanaan, pengendalian dan evaluasi kinerja pembangunan	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	69,5%

NO.	PROGRAM	ANGGARAN	KET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pengelolaan Keanekaragaman Hayati Kabupaten / Kota	28.000.000	APBD
2	Pengelolaan Sampah	15.000.000	APBD
3	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan yang bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten / Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Masyarakatata Pelakunya Hukum Adat yang Sama dalam Daerah Kabupaten / Kota	45.000.000	APBD
4	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	95.000.000	APBD
5	Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten / Kota	14.825.863	APBD
6	Pemberdayaan Perempuan Bidang Politik, Hukum, Sosial dan Ekonomi pada Organisasi Kemasyarakatan Kewenangan Kabupaten / Kota	40.000.000	APBD
7	Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten / Kota	45.000.000	APBD
8	Pencegahan Kekerasan Terhadap Perempuan Lingkup Daerah Kabupaten / Kota	7.000.000	APBD
9	Pengumpulan, Pengolahan Analisis dan Penyajian Data Gender dan Anak dalam kelembagaan Data di Tingkat Daerah Kabupaten / Kota	18.000.000	APBD
10	Pelaksanaan Pembangunan Keluarga melalui Pembinaan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	14.000.000	APBD
11	Pemberdayaan dan Pengembangan Organisasi Kepemudaan Tingkat Daerah Kabupaten / Kota	10.000.000	APBD
12	Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Rekreasi	45.000.000	APBD

NO.	PROGRAM	ANGGARAN	KET
(1)	(2)	(3)	(4)
13	Pengelolaan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten / Kota	40.000.000	APBD
14	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	15.000.000	APBD
15	Peiaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	139.000.000	APBD
16	Penanganan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum dalam 1 ( satu ) Daerah Kabpuaten / Kota	370.875.000	APBD
17	Penegakan Peraturan Daerah Kabupaten / Kota dan Peraturan Bupati / Walikota	25.000.000	APBD
18	Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial dan Budaya	20.000.000	APBD
19	Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	5.723.550	APBD
20	Penyusunan Perencanaan dan Pendanaan	206.353.255	APBD
21	Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah	8.000.000	APBD
22	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	11.199.207.657	APBD
23	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	43.000.000	APBD
24	Administrasi Umum Perangkat Daerah	150.500.000	APBD
25	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	138.000.000	APBD
26	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	430.142.857	APBD
27	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	149.000.000	APBD
	<b>JUMLAH</b>	<b>13.316.628.182,00</b>	

Surakarta, Januari 2021



Pihak Kedua  
Walikota Surakarta

Gibran Rakabuming Raka

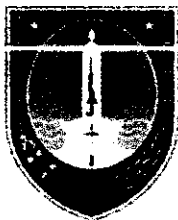
Pihak Pertama  
Camat Jebres

*[Handwritten Signature]*

Sulistiarni, S.STP, M.Si

Pemhina

NIP. 19770206 199703 2 002



**PEMERINTAH KOTA SURAKARTA  
KECAMATAN JEBRES**

Alamat : Jl. Ki Hajar Dewantara No. 27 Telp.(0271) 656961 dan  
Fax (0271) 656961 e-mail : [kec-jebres@surakarta.go.id](mailto:kec-jebres@surakarta.go.id)  
SURAKARTA

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dyah Saraswati, S.STP  
Jabatan : Sekretaris Kecamatan

selanjutnya disebut Pihak Kesatu.

Nama : Sulistiarini, S.STP, M.Si  
Jabatan : Camat Jebres

selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Surakarta, 4 Januari 2021

Pihak Kedua  
Camat Jebres

Sulistiarini, S.STP, M.Si  
Pembina

NIP. 19770206 199703 2 002

Pihak Kesatu  
Sekretaris Kecamatan

Dyah Saraswati, S.STP  
Pembina

NIP. 19801023 199912 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**SEKRETARIS KECAMATAN**  
**KECAMATAN JEBRES**

NO.	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>Terbayarnya gaji dan tunjangan PNS</b>	<b>100%</b>
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terbayarnya gaji dan tunjangan PNS	12 bln
2	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Persentase Kecukupan Sarana Aparatur</b>	<b>100%</b>
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Terpeliharanya kendaraan kantor	12 bln
	Pemeliharaan Mebel	Terpenuhinya mebeleur kantor	12 bln
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terpenuhinya kebutuhan pemeliharaan rumah dinas	12 bln
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor	12 bln
3	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Persentase kecukupan administrasi perkantoran</b>	<b>100%</b>
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Terpenuhinya kebutuhan jasa surat menyurat	12 bln
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Terpenuhinya kebutuhan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	12 bln
	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Terpenuhinya kebutuhan jasa perbaikan peralatan kerja	12 bln
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Terpenuhinya kebutuhan jasa kebersihan kantor dan alat pembersih	12 bln
		Terpenuhinya jumlah tenaga kontrak	6 org
4	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase Kecukupan Administrasi Perkantoran</b>	<b>100%</b>
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Terpenuhinya kebutuhan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	12 bln
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Terpenuhinya peralatan dan perlengkapan kantor	4 bln
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Terpenuhinya kebutuhan makanan dan minuman	12 bln
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Terpenuhinya kebutuhan barang cetakan dan penggandaan	12 bln
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terselenggaranya Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	12 bln
5	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Persentase Kecukupan Sarana Aparatur</b>	<b>100%</b>
	Pengadaan Mebel	Terpenuhinya kebutuhan pengadaan mebeleur Kecamatan Jebres	65 unit
	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Terpenuhinya kebutuhan perlengkapan gedung kantor Kecamatan Jebres	5 unit
		Terpenuhinya perlengkapan rumah Jabatan/Dinas	2 unit

6	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Pegawai yang Mengikuti Peningkatan Kapasitas Aparatur	100%
	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Terpenuhinya kebutuhan pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	12 bln
	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Terpenuhinya kebutuhan bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	12 bln
7	Penyusunan Perencanaan dan Pendanaan	Persentase tersusunnya dokumen renja/renstra sesuai peraturan yang berlaku	100%
	Pelaksanaan Musrenbang Kabupaten/Kota	Terselenggaranya musrenbangcam	1 kegiatan
	Koordinasi Penyusunan dan Penetapan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah dokumen Renstra tersusun	1 Dok
		Tersedianya Dokumen Perencanaan RPJMD/Renstra yang telah ditetapkan dengan PERDA/PERKADA	1 Dok
		Jumlah dokumen Renja tersusun	2 Dok
8	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase laporan kinerja dan keuangan yang selesai tepat waktu	100%
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Terpenuhinya jumlah dokumen laporan capaian kinerja dan keuangan	3 dok
9	Pengendalian, Evaluasi, dan Pelaporan Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah	Persentase tersusunnya dokumen renja/renstra sesuai peraturan yang berlaku	100%
	Monitoring, Evaluasi dan Penyusunan Laporan Berkala Pelaksanaan Pembangunan Daerah	Tersusunnya Dokumen Evaluasi Renstra, LKJP, RFK, RTP, SPIP, LKPJ, LPPD, EKPPD	10 Dok

NO.	PROGRAM	ANGGARAN	KET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	11,199,207,657	APBD
2	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	149,000,000	APBD
3	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	430,142,857	APBD
4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	150,500,000	APBD
5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	138,000,000	APBD
6	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	43,000,000	APBD
7	Penyusunan Perencanaan dan Pendanaan	206,353,255	APBD
8	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	5,723,550	APBD
9	Pengendalian, Evaluasi, dan Pelaporan Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah	8.000.000	APBD
	JUMLAH	12,329,927,319.00	

Surakarta, 4 Januari 2021

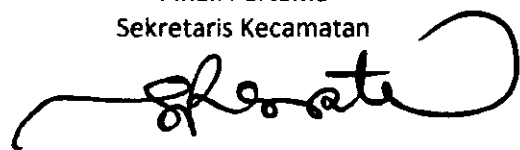
Pihak Kedua  
Camat Jebres



Sulistiarini, S.STP, M.Si  
Pembina

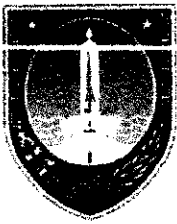
NIP. 19770206 199703 2 002

Pihak Pertama  
Sekretaris Kecamatan



Dyah Saraswati, S.STP  
Pembina

NIP. 19801023 199912 2 001



**PEMERINTAH KOTA SURAKARTA  
KECAMATAN JEBRES**

Alamat : Jl. Ki Hajar Dewantara No. 27 Telp.(0271) 656961 dan  
Fax (0271) 656961 e-mail : [kec-jebres@surakarta.go.id](mailto:kec-jebres@surakarta.go.id)  
SURAKARTA

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dewi Lestari, S.Sos  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Tata Usaha dan Keuangan

selanjutnya disebut Pihak Kesatu.

Nama : Dyah Saraswati, S.STP  
Jabatan : Sekretaris Kecamatan

selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Surakarta, 4 Januari 2021

Pihak Kedua  
Sekretaris Kecamatan

Dyah Saraswati, S.STP  
Pembina  
NIP. 19801023 199912 2 001

Pihak Kesatu  
Ka Sub Bagian Tata Usaha dan Keuangan

Dewi Lestari, S.Sos  
Penata Muda Tk. I  
NIP. 19850317 200312 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**SUB BAGIAN TATA USAHA DAN KEUANGAN**  
**KECAMATAN JEBRES**

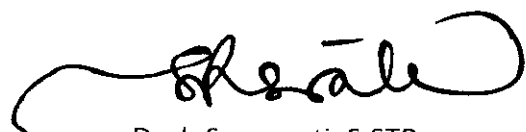
NO	KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN	12 bln
2	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Terpenuhinya kebutuhan pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	12 bln
3	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Terpenuhinya kebutuhan bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	12 bln
4	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Terpenuhinya kebutuhan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	12 bln
5	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Terpenuhinya peralatan dan perlengkapan kantor	12 bln
6	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Terpenuhinya kebutuhan makanan dan minuman	12 bln
7	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Terpenuhinya kebutuhan barang cetak dan penggandaan	12 bln
8	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terselenggaranya Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	12 bln
9	Pengadaan Mebel	Terpenuhinya kebutuhan Pengadaan mebeleur Kecamatan Jebres	65 unit
10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Terpenuhinya kebutuhan perlengkapan gedung kantor Kecamatan Jebres	5 unit
		Terpenuhinya perlengkapan rumah Jabatan/Dinas	2 unit
11	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Terpenuhinya kebutuhan surat menyurat	12 bln
12	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Terpenuhinya kebutuhan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	12 bln
13	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Terpenuhinya jasa perbaikan peralatan kerja	12 bln
14	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Terpenuhinya kebutuhan jasa kebersihan kantor dan alat pembersih	12 bln
		Terpenuhinya jumlah tenaga kontrak	6 org
15	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Terpeliharanya kendaraan kantor	12 bln
16	Pemeliharaan Mebel	Terpeliharanya mebeleur kantor	12 bln
17	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terpenuhinya kebutuhan pemeliharaan rumah dinas	12 bln
		Terpeliharanya gedung kantor	12 bln
18	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Terpenuhinya perlengkapan gedung kantor	12 bln



NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1	2	3	4
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	11,199,207,657	APBD
2	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	25,000,000	APBD
3	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	18,000,000	APBD
4	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	10,000,000	APBD
5	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	94,500,000	APBD
6	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	21,000,000	APBD
7	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	15,000,000	APBD
8	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	10,000,000	APBD
9	Pengadaan Mebel	53,000,000	APBD
10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	85,000,000	APBD
11	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	3,000,000	APBD
12	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	175,000,000	APBD
13	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	5,000,000	APBD
14	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	247,142,857	APBD
15	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	75,000,000	APBD
16	Pemeliharaan Mebel	7,000,000	APBD
17	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	32,000,000	APBD
18	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	35,000,000	APBD
	<b>JUMLAH</b>	<b>12,109,850,514</b>	

Surakarta, 4 Januari 2021

Pihak Kedua  
Sekretaris Kecamatan

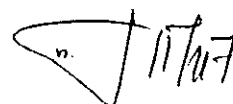


Dyah Saraswati, S.STP

Pembina

NIP. 19801023 199912 2 001

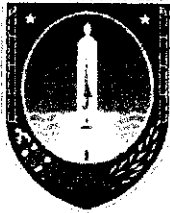
Pihak Kesatu  
Ka Sub Bag Tata Usaha dan Keuangan



Dewi Lestari, S.Sos

Penata Muda Tk. I

NIP. 19850317 200312 2 001



**PEMERINTAH KOTA SURAKARTA  
KECAMATAN JEBRES**

Alamat : Jl. Ki Hajar Dewantara No. 27 Telp.(0271) 656961 dan  
Fax (0271) 656961 e-mail : [kec-jebres@surakarta.go.id](mailto:kec-jebres@surakarta.go.id)  
SURAKARTA

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Irjanto Yudha Andika, S.STP  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan

selanjutnya disebut Pihak Kesatu.

Nama : Dyah Saraswati, S.STP  
Jabatan : Sekretaris Kecamatan

selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Surakarta, 4 Januari 2021

Pihak Kedua  
Sekretaris Kecamatan

Dyah Saraswati, S.STP  
Pembina  
NIP. 19801023 199912 2 001

Pihak Kesatu  
Kepala Sub Bagian  
Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan

Irjanto Yudha Andika, S.STP  
Penata Muda Tk. I  
NIP. 19910905 201406 1 001

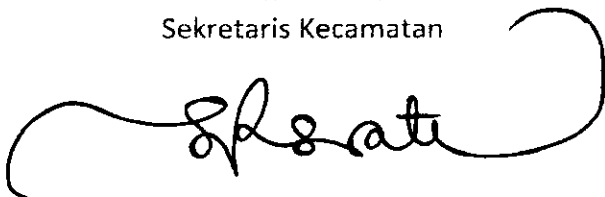
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**SUB BAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN**  
**KECAMATAN JEBRES**

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah dokumen laporan capaian kinerja dan keuangan	3 dok
2	Pelaksanaan Musrenbang Kabupaten / Kota	Terselenggaranya Musrenbangcam	1 kegiatan
3	Koordinasi Penyusunan dan Penetapan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten / Kota	Jumlah Dokumen Renstra tersusun	1 dok
		Tersedianya Dokumen Perencanaan: RPJMD/Renstra yang telah ditetapkan dengan PERDA/PERKADA	1 dok
		Jumlah Dokumen Renja tersusun	2 dok
4	Monitoring, Evaluasi dan Penyusunan Laporan Berkala Pelaksanaan Pembangunan Daerah	Tersusunnya Dokumen Evaluasi Renstra, LKJIP, RFK, RTP, SPIP, LKPI, LPPD, EKPPD	10 dok

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1	2	3	4
1	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	8,000,000	APBD
2	Pelaksanaan Musrenbang Kabupaten / Kota	141,000,000	APBD
3	Koordinasi Penyusunan dan Penetapan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten / Kota	65,353,255	APBD
4	Monitoring, Evaluasi dan Penyusunan Laporan Berkala Pelaksanaan Pembangunan Daerah	5,723,550	APBD
	<b>JUMLAH</b>	<b>220,076,805.00</b>	


Surakarta, 4 Januari 2021

Pihak Kedua  
Sekretaris Kecamatan

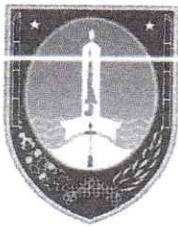


Dyah Saraswati, S.STP  
Pembina  
NIP. 19801023 199912 2 001

Pihak Kesatu  
Ka Sub Bag Perencanaan,  
Evaluasi dan Pelaporan



Irijanto Yudha Andika, S.STP  
Penata Muda Tk. I  
NIP. 19910905 201406 1 001



**PEMERINTAH KOTA SURAKARTA  
KECAMATAN JEBRES**

Alamat : Jl. Ki Hajar Dewantara No. 27 Telp.(0271) 656961 dan  
Fax (0271) 656961 e-mail : [kec-jebres@surakarta.go.id](mailto:kec-jebres@surakarta.go.id)  
SURAKARTA

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Asthywiana Swastiyani Leo, S.STP

Jabatan : Kasi Pemberdayaan Masyarakat

selanjutnya disebut Pihak Kesatu.

Nama : Sulistiarini, S.STP, M.Si

Jabatan : Camat Jebres


selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Surakarta, 4 Januari 2021

Pihak Kedua  
Camat Jebres  
  
Sulistiarini, S.STP, M.Si  
Pembina  
NIP. 19770206 199703 2 002

Pihak Kesatu  
Kasi Pemberdayaan Masyarakat  
  
Asthywiana Swastiyani Leo, S.STP  
Penata Tk. I  
NIP. 19850425 200312 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT**  
**KECAMATAN JEBRES**

NO	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Pemberdayaan Perempuan Bidang Politik, Hukum, Sosial dan Ekonomi pada Organisasi Kemasyarakatan Kewenangan Kabupaten / Kota	Persentase Forum Anak Aktif	100%
	Sosialisasi Peningkatan Partisipasi Perempuan di Bidang Politik, Hukum, Sosial dan Ekonomi	Jumlah kegiatan peningkatan kualitas anak dan perempuan di kecamatan	300 kegiatan
2	Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten / Kota	Persentase Forum Anak Aktif	100%
	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota	Terfasilitasinya Rapat Koordinasi, Fasilitasi Kegiatan Forum Anak dan Lomba Cerdas Cermat	5 kegiatan
3	Pencegahan Kekerasan Terhadap Perempuan Lingkup Daerah Kabupaten / Kota	Persentase penyelesaian pengaduan perlindungan perempuan dan anak dari tingkat kekerasan	100%
	Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Layanan Perlindungan Perempuan Kewenangan Kabupaten / Kota	Jumlah peserta sosialisasi dan koordinasi terkait perlindungan perempuan	50 orang
4	Pengumpulan, Pengolahan Analisis dan Penyajian Data Gender dan Anak dalam Kelembagaan Data di Tingkat Daerah Kabupaten / Kota	Persentase forum anak aktif	100%
	Penyediaan Data Gender dan Anak di Kewenangan Kabupaten / Kota	Jumlah Dokumen Profil Anak	1 dokumen
5	Pelaksanaan Pembangunan Keluarga melalui Pembinaan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	Persentase KB Aktif	100%
	Pembentukan Kelompok Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (Bina Keluarga Balita (BKB), Bina Keluarga Remaja (BKR), Pusat Informasi dan Konseling Remaja (PIK-R), Bina Keluarga Lansia (BKL), Unit Peningkatan Pendapatan Keluarga Sejahtera (IIPPKS) dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga)	Jumlah peserta pembinaan/sosialisasi KB	100 orang
6	Pemberdayaan dan Pengembangan Organisasi Kepemudaan Tingkat Daerah Kabupaten / Kota	Persentase Organisasi Kepemudaan Kecamatan Aktif	100%
	Peningkatan Kapasitas Pemuda dan Organisasi Kepemudaan Kabupaten / Kota	Jumlah organisasi dan kegiatan kepemudaan yang dibina	1 kegiatan
7	Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Rekreasi	Persentase Kompetisi Olahraga yang Terfasilitasi	100%
	Penyelenggaraan, Pengembangan dan Pemasaran Festival dan Olahraga Rekreasi	Jumlah kegiatan olahraga	1 kegiatan
8	Pengelolaan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten / Kota	Terfasilitasinya Pelaksanaan Event-event Budaya (Fasilitasi Forum Dialog Kebudayaan, Pawai Pembangunan, Fasilitasi Kelompok Karawitan dan Pengajian, Fasilitasi Kegiatan Budaya Keceaan, Festival Hadrah tk. Kecamatan. Srawung Budaya)	100%
	Pengembangan Cagar Budaya	Terfasilitasinya Pelaksanaan Event-event Budaya (Fasilitasi Forum Dialog Kebudayaan, Pawai Pembangunan, Fasilitasi Kelompok Karawitan dan Pengajian, Fasilitasi Kegiatan Budaya Keceaan, Festival Hadrah tk. Kecamatan, Srawung Budaya)	6 kegiatan

9	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Persentase Kelurahan yang Melakukan Update Data Kemiskinan dan Menyampaikan Data Kemiskinan Tepat Waktu	100%
10	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial	Jumlah pelaksanaan rapat koordinasi penanggulangan kemiskinan	4 kali
		Jumlah pelaksanaan rapat koordinasi penanggulangan kemiskinan	48 bulan
	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat		
		Terlaksananya kegiatan peran serta masyarakat dalam pengelolaan RTH	11 kegiatan
		Jumlah peserta rakor / pelatihan petugas dan pendamping sosial pemberdayaan Fakir Miskin, KAT dan Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya	100 orang
		Jumlah Fasilitas operasional posyandu BKB PADU	1 kali
	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Terlaksananya pembinaan dan fasilitasi kegiatan PKK serta terlaksananya kegiatan penyuluhan di bidang kesehatan	14 kegiatan

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KET
1	2	3	4
1	Pemberdayaan Perempuan Bidang Politik, Hukum, Sosial dan Ekonomi pada Organisasi Kemasyarakatan Kewenangan Kabupaten / Kota	40,000,000	APBD
2	Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten / Kota	45,000,000	APBD
3	Pencegahan Kekerasan Terhadap Perempuan Lingkup Daerah Kabupaten / Kota	7,000,000	APBD
4	Pengumpulan, Pengolahan Analisis dan Penyajian Data Gender dan Anak dalam Kelembagaan Data di Tingkat Daerah Kabupaten / Kota	18,000,000	APBD
5	Pelaksanaan Pembangunan Keluarga melalui Pembinaan ketahanan dan kesejahteraan keluarga	14,000,000	APBD
6	Pemberdayaan dan Pengembangan Organisasi Kepemudaan Tingkat Daerah Kabupaten / Kota	10,000,000	APBD
7	Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Rekreasi	45,000,000	
8	Pengelolaan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten / Kota	40,000,000	APBD
9	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	15,000,000	APBD
10	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	139,000,000	APBD
	JUMLAH	373,000,000	

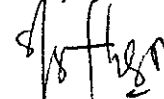
Surakarta, 4 Januari 2021

Pihak Kedua  
Camat Jebres



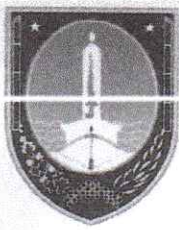
Sulistiarini, S.STP, M.Si  
Pembina  
NIP. 19770206 199703 2 002

Pihak Kesatu  
Kasi Pemberdayaan Masyarakat



Asthywiana Swastiyani Leo, S.STP  
Penata Tk. I  
NIP. 19850425 200312 2 001





**PEMERINTAH KOTA SURAKARTA  
KECAMATAN JEBRES**

Alamat : Jl. Ki Hajar Dewantara No. 27 Telp.(0271) 656961 dan  
Fax (0271) 656961 e-mail : [kec-jebres@surakarta.go.id](mailto:kec-jebres@surakarta.go.id)  
SURAKARTA

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Manisem, SE, MM  
Jabatan : Kasi Pembangunan dan Lingkungan Hidup

selanjutnya disebut Pihak Kesatu.

Nama : Sulistiarini, S.STP, M.Si  
Jabatan : Camat Jebres

selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

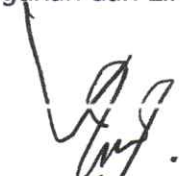
Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Surakarta, 4 Januari 2021

Pihak Kedua  
Camat Jebres  
  
Sulistiarini, S.STP, M.Si  
Pembina

NIP. 19770206 199703 2 002

Pihak Kesatu  
Kasi Pembangunan dan Lingkungan Hidup  
  
Manisem, SE, MM  
Pembina  
NIP. 19641121 198612 2 001


**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**KASI PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP**  
**KECAMATAN JEBRES**

NO.	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	<b>Pengelolaan Sampah</b>	<b>Persentase Bank Sampah Aktif</b>	<b>100%</b>
	Peningkatan peran serta masyarakat dalam pengelolaan persampahan	Jumlah kelompok masyarakat pengelola sampah yang dibina	37 keluarga
2	<b>Pengelolaan Keanekaragaman Hayati Kabupaten / Kota</b>	<b>Persentase Ruang Terbuka Hijau (RTH) kecamatan/kelurahan kondisi baik</b>	<b>100%</b>
	Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau	Terpenuhinya Ruang Terbuka Hijau (RTH) kecamatan/kelurahan dalam kondisi baik	12 bulan
3	<b>Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan yang bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten / Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Sama dalam Daerah Kabupaten / Kota</b>	<b>Persentase Lembaga Pemberdayaan Masyarakat (LPM) yang terbina</b>	<b>100%</b>
	Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat	Jumlah lembaga pemberdayaan masyarakat di tingkat kecamatan dan kelurahan melaksanakan kegiatan pemberdayaan masyarakat	12 bulan
		Jumlah lembaga pemberdayaan masyarakat di tingkat kecamatan dan kelurahan melaksanakan kegiatan pemberdayaan masyarakat	11 lembaga

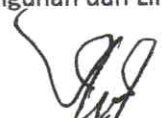
NO.	PROGRAM	ANGGARAN	KET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pengelolaan Sampah	15,000,000	APBD
2	Pengelolaan Keanekaragaman Hayati Kabupaten / Kota	28,000,000	APBD
3	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan yang bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten / Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Sama dalam Daerah Kabupaten / Kota	45,000,000	APBD
	<b>JUMLAH</b>	<b>88,000,000</b>	

Surakarta, 4 Januari 2021

Pihak Kedua  
Camat Jebres

  
  
Sulistiarini, S.STP, M.Si  
Pembina  
NIP. 19770206 199703 2 002

Pihak Kesatu  
Kasi Pembangunan dan Lingkungan Hidup

  
Manisem, SE, MM  
Pembina  
NIP. 19641121 198612 2 001





**PEMERINTAH KOTA SURAKARTA**  
**KECAMATAN JEBRES**

Alamat : Jl. Ki Hajar Dewantara No. 27 Telp.(0271) 656961 dan  
Fax (0271) 656961 e-mail : [kec-jebres@surakarta.go.id](mailto:kec-jebres@surakarta.go.id)  
SURAKARTA

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Suharni, S.Sos  
Jabatan : Kasi Ketrentraman Dan Ketertiban

selanjutnya disebut Pihak Kesatu.

Nama : Sulistiarini, S.STP, M.Si  
Jabatan : Camat Jebres

selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Surakarta, 4 Januari 2021

Pihak Kedua  
Camat Jebres

Pihak Kesatu  
Kasi Ketrentraman Dan Ketertiban



Sulistiarini, S.STP, M.Si  
Pembina

NIP. 19770206 199703 2 002

  
Suharni, S.Sos  
Penata Tk. I



NIP. 19740223 200312 2 003


**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**  
**KECAMATAN JEBRES**

NO	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	<b>Penanganan Gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten / Kota</b>	Persentase Pengaduan Masyarakat yang Ditindaklanjuti	100%
	Penindakan Gangguan atas Ketenteraman dan Ketertiban Umum Berdasarkan Perda dan Perkada melalui Penertiban dan Penangana Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa	Operasional pelayanan pengaduan masyarakat	12 bln
2	<b>Penegakan Peraturan Daerah Kabupaten / Kota dan Peraturan Bupati / Walikota</b>	Persentase Pengaduan Masyarakat yang Ditindaklanjuti	100%
	Penanganan atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati / Wali Kota	Operasional pelayanan pengaduan masyarakat	12 bln
3	<b>Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial dan Budaya</b>	Persentase tingkat partisipasi masyarakat dalam kegiatan halaqoh dan keagamaan	84%
	Pelaksanaa Koordinasi di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya dan Fasilitasi Pencegahan Penyalahgunaan Narkotika, Fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan Daerah	Jumlah pelaksanaan forum diskusi toleransi dan kerukunan dalam kehidupan beragama	1 kegiatan

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KET
1	2	3	4
1	Penanganan Gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten / Kota	370,875,000	APBD
2	Penegakan Peraturan Daerah Kabupaten / Kota dan Peraturan Bupati / Walikota	25,000,000	APBD
3	Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial dan Budaya	20,000,000	APBD
	<b>JUMLAH</b>	<b>415,875,000</b>	

Surakarta, 4 Januari 2021


  
 Pihak Kedua  
 Camat Jebres  
  
Sulistiarini, S.STP, M.Si  
 Pembina  
 NIP. 19770206 199703 2 002

Pihak Kesatu  
 Kasi Ketentraman dan Ketertiban  
  
Suharni, S.Sos  
 Penata Tk. I  
 NIP. 19760303 200312 2 006



**PEMERINTAH KOTA SURAKARTA  
KECAMATAN JEBRES**

Alamat : Jl. Ki Hajar Dewantara No. 27 Telp.(0271) 656961 dan  
Fax (0271) 656961 e-mail : [kec-jebres@surakarta.go.id](mailto:kec-jebres@surakarta.go.id)  
SURAKARTA

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dra. Sri Yularti  
Jabatan : Kasi Pemerintahan

selanjutnya disebut Pihak Kesatu.

Nama : Sulistiarini, S.STP, M.Si  
Jabatan : Camat Jebres

selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Surakarta, 4 Januari 2021

Pihak Kedua  
Camat Jebres  
  
Sulistiarini, S.STP, M.Si  
Pembina  
NIP. 19770206 199703 2 002

Pihak Kesatu  
Kasi Pemerintahan  
  
Dra. Sri Yularti  
Penata Tk. I  
NIP. 19650711 199203 2 009



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**KASI PEMERINTAHAN**  
**KECAMATAN JEBRES**

NO.	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten / Kota	Persentase ketersediaan profil data sektoral kecamatan	100%
	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Jumlah dokumen profil data sektoral kecamatan	1 dokumen

NO.	PROGRAM	ANGGARAN	KET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten / Kota	14,825,863	APBD
	<b>JUMLAH</b>	<b>14,825,863</b>	

Surakarta, 4 Januari 2021

Pihak Kedua  
Camat Jebres



*[Signature]*  
Sulistiarini, S.STP, M.Si  
Pembina  
NIP. 19770206 199703 2 002

Pihak Pertama  
Kasi Pemerintahan



*[Signature]*  
Dra. Sri Marlarti  
Penata Tk. I  
NIP. 19650711 199203 2 009



**PEMERINTAH KOTA SURAKARTA  
KECAMATAN JEBRES**

Alamat : Jl. Ki Hajar Dewantara No. 27 Telp.(0271) 656961 dan  
Fax (0271) 656961 e-mail : [kec-jebres@surakarta.go.id](mailto:kec-jebres@surakarta.go.id)  
SURAKARTA

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Neti Susanti, SH, MM  
Jabatan : Kasi Pelayanan Umum

selanjutnya disebut Pihak Kesatu.

Nama : Sulistiarini, S.STP, M.Si  
Jabatan : Camat Jebres

selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Surakarta, 4 Januari 2021

Pihak Kedua  
CAMAT JEBRES

  
Sulistiarini, S.STP, M.Si  
Pembina  
NIP. 19770206 199703 2 002

Pihak Kesatu  
Kasi Pelayanan Umum


  
Neti Susanti, SH, MM  
Pembina  
NIP. 19740223 200312 2 003

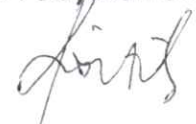
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**KASI PELAYANAN UMUM**  
**KECAMATAN JEBRES**

NO	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Persentase pengaduan masyarakat yang ditindaklanjuti	100%
	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah layanan yang mendapatkan pendampingan sesuai ISO 9001-2008/9001-	30 layanan

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KET
1	2	3	4
1	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	95,000,000	APBD
	<b>JUMLAH</b>	<b>95,000,000</b>	

Surakarta, 4 Januari 2021

Pihak Kedua  
 Camat Jebres  
  
Sulistiarini, S.STP, M.Si  
 Pembina  
 NIP. 19770206 199703 2 002

Pihak Kesatu  
 Kasi Pelayanan Umum  
  
Neti Susanti, SH, MM  
 Pembina  
 NIP.19740223 200312 2 003